1. **Şartnamenin Konusu:**

İş bu şartname; İstanbul Ticaret Odası, İstanbul Coğrafi İşaret Konsorsiyumu tarafından yürütülen çalışmalar neticesinde İstanbul Ticaret Odası adına tescil ettirilen Boğaziçi Lüferi’nin; kaynağı, kalite özellikleri konusunda üreticileri, tedarik ve pazarlama sürecine faaliyet gösterenleri, tüketicileri bilgilendirmek ve Boğaziçi Lüferi’nin haksız ve hukuka aykırı kullanımını engellemek maksadıyla ürünün tanıtımı için hazırlanan hizmet alımına dair idari ve teknik şartnamesidir.

Boğaziçi Lüferi’nin tanıtımına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi kapsamında; Kurumsal Kimlik Kılavuzunun oluşturulması, Kampanya Konseptinin geliştirilmesi, onaylanan konsept üzerinden coğrafi işaretleri düzenleyen mevzuata uygun olarak farklı dillerde Tanıtım Filmi ve Web Sitesinin, Dijital (Sosyal) Medya Hesabı, Afiş Baskılı Broşür ve bunlarda kullanılmak üzere karekod hazırlanmasını kapsayacaktır.

Söz konusu ihale kapsamında detayları işin tanımı ve teknik özelliklerinde belirtilen esaslar, genel hususlara uygun olarak hazırlanarak ve teslim edilecektir.

**İhale için son teklif verme tarihi: 16/10/2024 Saat: 12:00**

**Bilgi için:** İdari İşler ve Satın Alma Müdürlüğü

1. **Tanımlar:**

İşbu şartnamede;

İstanbul Ticaret Odası **“İTO”** olarak anılacaktır.

İhale yapılan işe teklif veren ve sözleşme imzalayacak kişi **“Yüklenici”** olarak anılacaktır.

1. **Amaç**
   1. İşbu şartnameyle amaç, Boğaziçi Lüferi’nin coğrafi işaretleri düzenleyen mevzuat ve tescil belgesine uygun olarak tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve bunun için İTO tarafından ihtiyaç duyulan iletişim kanallarının ve argümanlarının sağlanmasıdır.
   2. Boğaziçi Lüferi'nin kurumsal olarak tanıtımına yönelik çalışmalar kapsamında; Boğaziçi Lüferi’nin; İstanbul Coğrafi İşaretler Konsorsiyumu tarafın yürütülen hazırlık çalışmaları neticesinde İstanbul Ticaret Odasına adına tescil edildiğini, ürünün kalite özelliklerini, Boğaziçi Lüferi’nin Osmanlı Döneminden bu yana İstanbul’un sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamdaki yeri ve önemini, tarihi ününü ve bilinirliğini vurgulayacak nitelikte **afiş, baskılı broşür ve bunlar üzerinde kullanılacak karekod, kısa tanıtım filmi** (*ürünün Boğaziçi’nde avlanmasından restoranlarda sunuluşuna kadar balıkçı, amatör avcı, satış ve pazarlamasında faaliyet gösteren esnaf, işletmeler, restoranlar, ünlü şef ve gurmeler, konu ile ilgili fotoğraf sanatçıları ve derleme hazırlayan yazarlar ile röportaj içerecek şekilde, İngilizce, Arapça vb. gibi farklı dillerde*) **ve dijital (sosyal) medya hesabı** (bunlara uygun yönelik görsel ve yazılı içeriğin hazırlanması; ürünün tescil bilgileri ve ayırt edici özellikleri, denetim merci, üretim ve pazarlamasında faaliyet gösterenlerin güncel listesi vb. hususlarda bilgilendirici içerikte ve yeri geldikçe yeni bilgiler eklenmeye elverişli şekilde **internet sayfası** oluşturulması sağlanacaktır.
   3. İş bu şartnamede yer alan kalemlerle, ürünün kaynağı, kalite özellikleri konusunda üreticileri, tedarik ve pazarlama sürecine dair faaliyet gösterenleri, tüketicileri bilgilendirmek; Boğaziçi Lüferi’nin yanlış ve/veya amblemsiz kullanımını, coğrafi işareti çağrıştıran şekilde coğrafi işaretin kötüye kullanımını veya taklidini önlemek amaçlanmaktadır.
2. **İşin Tanımı ve Teknik Özellikleri**
   1. **İşin Tanımı ve Teknik Özellikler Genel Hususları**
      1. İstanbul Ticaret Odası tarafından tescil ettirilen Boğaziçi Lüferi’nin iletişim süreçlerinde tanıtımına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi kapsamında; Kurumsal Kimlik Kılavuzunun oluşturulacak, Kampanya Konsepti geliştirilecek, İTO tarafından onaylanan konsept üzerinden Tanıtım Filmi ve Web Sitesi, afiş baskılı broşür ve bunlar üzerinde kullanılabilecek karekod coğrafi işaretler mevzuatına ve tescil belgesine uygun olarak şartnamede belirtildiği üzere farklı dillerde hazırlanacaktır.
      2. Tüm materyaller ve metinleri Türkçe-İngilizce dilinde hazırlanacaktır, istenildiği takdirde ek dillerde çalışma yapılacaktır. Çeviri işlemleri, ana dili ilgili yabancı dil olan profesyoneller tarafından yapılacaktır.
      3. Her türlü içerik araştırma, veri ve derleme çalışmaları yüklenici tarafından yapılacaktır.
      4. Bu kapsamda çıkan bilgi ve belgelerin doğruluğu İTO’dan onay alınarak, ilgili mevzuat uygun olarak hazırlanacak ve kullanılacaktır.
      5. İş bu şartname, sonrasında imzalanacak olan sözleşmeye istinaden yürütülen çalışmalar kapsamında hazırlanan belge, dokümantasyon, ses ve görüntü dosyaları, afiş, broşür kullanılabilecek karekod, vs. ve diğer belgeler gerektiğinde İstanbul Ticaret Odası tarafından değiştirilebilecek formatta hard disk ile teslim edilecektir.
   2. **Kurumsal Kimlik Kılavuzu**
      1. Boğaziçi Lüferi; logosunun kullanımı, hazırlanacak her türlü yazılı ve görsel çalışmada, basılı materyal ve dijital ortamda, medya ve reklam çalışmalarında, tanıtım filmi, web sitesi gibi hareketli mecralar ile promosyon ürünlerinde ürünün tescil belgesinde yer alan logosu kullanılacaktır.
      2. Mahreç İşareti Ambleminin kullanımı: Hazırlanacak her türlü yazılı ve görsel çalışmada, basılı materyal ve dijital ortamda, medya ve reklam çalışmalarında, tanıtım filmi, web sitesi gibi hareketli mecralar ile promosyon ürünlerinde mahreç işareti, amblemi, **Coğrafi İşaret ve Geleneksel Ürün Adı Amblem Yönetmeliği**ne uygun olarak kullanılacaktır.
      3. Amblem: Yüklenici Amblemi, Coğrafi İşaret ve Geleneksel Ürün Adı Amblem Yönetmeliğine göre ve renkli ve siyah beyaz kullanıma uygun olarak, basıma uygun nitelikte, büyütülüp küçültüldüğünde fonksiyonelliğini yitirmeyecek şekilde hazırlamakla yükümlüdür.
      4. Amblem, ilgili Yönetmeliğe uygun olmak kaydıyla vektörel tabanlı programlarda hazırlanacak, CMYK ve RGB renk modunda ve convertli olacaktır. El ile çizilmiş veya renklendirilmiş olmayacaktır.
      5. İTO tarafından onaylanan Logo & Amblem yine İTO tarafından belirlenecek (en az 10 en fazla 20 parça) iletişim ürününe uygulanacaktır.
      6. Kurumsal Kimlik Türkçe ve İngilizce hazırlanacaktır.
      7. İTO sözleşme konusu işin her aşamasında, belirlenen kurumsal kimlik üzerinde değişiklik talep edebilir.
      8. İTO’nun istediği değişiklikler, yüklenici tarafından herhangi ek bir ücret talep edilmeden gerçekleştirilecektir.
   3. **İletişim Konsept, Kampanya**
      1. Kampanya Konsepti; kampanyanın söylem, slogan, içerik ve tasarımlarının özgün olarak hazırlanarak, online ve offline mecralara uyarlanacaktır.
      2. Konsept İçerik: Grafik tasarım öncesi en önemli süreç üretilecek işin genel fikrinin, temasının konseptinin belirlenmesi ve bu doğrultuda başlık, slogan, ana metin, alt metinler, tablo, şablon vb. gibi grafik öğeleri hazırlayacaktır.
      3. İTO’nun onayıyla beraber konsept çalışması uygulanacak tüm mecralar için tasarımlar aşağıda belirtilen kriterlere uygun olarak hazırlanacaktır.
      4. Tasarımlarda kullanılacak olan slogan, metin, resim, imajlar vb. özgün olacaktır. Her türlü yükümlülüğü yükleniciye ait olmak üzere telifli kullanımlar yapılabilecektir.
      5. Yüklenicinin, yürüteceği tüm grafik tasarım hizmetleri için ve her türlü grafik tasarım ürününde kullanmak üzere telifi satın alınmış fotoğraf, illüstrasyon kullanımı için görsel banka üyeliği bulunmalıdır.
      6. Yüklenici tarafından İTO’ya teslim edilmiş tüm tasarımlar ile ilgili kullanım hakları İTO’ya ait olup, yüklenici başkaca hiçbir telif ücreti talep edemez.
      7. Tasarımı yapılacak başlıca mecralar;
         1. Açıkhava mecralarında kullanılacak olan billboard, clp, megalight, vinil pankart tasarımları,
         2. İTO’nun talep edeceği tüm dijital ve sosyal medya mecralara uyarlama tasarımları,
         3. İTO’nun talep edeceği farklı ebatlarda afiş tasarımları, el ilanları, web banner tasarımları,
         4. Basın toplantısı yapılması durumunda gerekli olacak her türlü indoor tasarımlar, sahne arkası, kırlangıç bayrak, salon yönlendirmesi ve benzeri tasarımları,

Yüklenici tarafından gerçekleştirilecektir.

* + 1. İşin takvimi içinde bu mecralar dışında, İTO tarafından oluşturulan konuyla ilgili tasarım talepleri de yüklenici tarafından yapılacaktır.
  1. **Tanıtım Filmi**
     1. Boğaziçi Lüferi Tanıtım Filmi 2 adet imaj filmi yapılacaktır. Türkçe ve İngilizce seslendirmeli ve altyazılı olarak ve İngilizce filme Arapça altyazılı olarak hazırlanacaktır.
        1. 1 adet, 2- 3 dakikalık
        2. 1 adet, 8-12 dakika
     2. Tanıtım Filminin her türlü hazırlığı (kurgusu, senaryosu, çekimleri, montaj vb. üretime dönük tüm aşamalar) yüklenici tarafından gerçekleştirilecek olup görüntü kalitesinin azami düzeyde olmasına önem verilecektir. Bu amaçla çekimler en yüksek derecede verim sağlanacak türde 4K özelliğini haiz olacaktır. Hareketli ve gece çekimleri 4K olarak çekilecektir.
     3. Tanıtım Filmi için her türlü içerik araştırma ve derleme çalışmaları arşiv araştırması yüklenici tarafından yapılacaktır.
     4. Kamera çekimleri hem açık hava hem de kapalı mekân çekimleri olabilecektir. Hava veya yer çekimlerinde titreşimlerin olmaması için gerekli ekipman kullanılacaktır.
     5. Tanıtım Filminin yüksek kalitede hazırlanmasını teminen çekimlerde; 4K Super 35mm, ISO 2000 Hassasiyet, Sony PXW-FS7 profesyonel kamera ve Carl Zeiss Compact Prime komple lens seti (15-25-35-50-85-100-135mm) kullanılacaktır.
     6. Çekimler için sıvı kafalı kaliteli profesyonel bir tripod kullanılacaktır.
     7. Çekimlerde Sennheiser Marka ses malzemesi-boom, yaka mikrofon ve Sound Design-mixer kaydedici kullanılarak 8 band kayıt alınacaktır.
     8. Işık malzemesi olarak; Arri Sky Panel, ARRI-M8-M18-M40, Tungsten ve Day Light-Kino Filo ve Mizar- 500W-6000W aralığında ışık seti kullanılacaktır. Ayrıca çekimlerde gerektiğinde Jeneratör de olacaktır.
     9. Set Ekibi, Slider, Sis makinası, gerektiğinde Şaryo, Jimmy Jib gibi tüm teknik efekt ihtiyaçlarını karşılayacak ful teknik ekipmanı ve set kamyonu ile çekimler yapılacaktır.
     10. Çekim yapılacak bölgelerde görselliği ön plana çıkarmak için FLYCAM, çekimleri yapılacaktır.
     11. Çekimler tamamlandıktan sonra Adope Premier programıyla Profesyonel kurgu setlerinde filmin offline kurgusu yapılacaktır.
     12. Profesyonel yüksek kalitede post prodüksiyonu teminen, Renk tasarımları için filmin online kurgusu DaVinci Resolve ile ses tasarım, miksaj ve foley de profesyonel ses stüdyolarında yapılacaktır. After Effects ve Motion grafik ile de filmin estetik duygusu güçlendirilecektir.
     13. Montajda yer yer çok katmanlı görüntülerle zenginleştirmeler yapılabilecektir. Ayrıca film üzerinde gerekli yerlerde ses ve görüntü efektleri kullanılabilir, bilgi içeren 3 boyutlu grafik animasyonlara yer verilebilecektir.
     14. Tüm materyaller ve metinleri Türkçe-İngilizce dilinde Arapça altyazılı hazırlanacaktır. Türkçe ve İngilizce seslendirmeli filmlere altyazı eklenecektir ve İngilizce seslendirmeli filme Arapça altyazı eklenecektir.
     15. Ana dili ilgili yabancı dil olan profesyoneller tarafından çevirisi yapılacaktır.
     16. Seslendirmeyi yapacak sanatçılar birinci sınıf “native speaker” isimlerden oluşacak ve İstanbul Ticaret Odası onayı ile kesinleştirilecektir. Seslendirme ödemeleri yüklenici tarafından yapılacaktır. Bu konuda İstanbul Ticaret Odası’ndan herhangi bir ödeme talebinde bulunulmayacaktır.
     17. Seslendirme ödemeleri yüklenici tarafından yapılacaktır. Bu konuda İstanbul Ticaret Odası’na teklif verirken diğer dillere çevirisi ve montajıyla ilgili ek bütçeyi belirterek İTO tarafından onaylanması halinde (Türkçe, İngilizce, Arapça altyazılı vs.) istenen dillerde iş bu şartnameye uygun olarak İTO’ya teslim edecektir.
     18. Filmlerde kullanılacak ses kaydı ve ses dosyaları proje bitiminde İTO’ya çalışma dosyalarıyla teslim edilecektir.
     19. Projede kullanılacak seslerin her türlü mecrada işitsel olarak kullanılması ile ilgili telif sahiplerine ödenecek teliflerle ilgili, kurumlara resmi harç ve vergileri de yatırmakla yüklenici yükümlüdür. Bu konuda İstanbul Ticaret Odası herhangi bir yükümlülük kabul etmez.
     20. Tanıtım Filmi belirtilen mecralarda kullanılmak üzere film istenen boyutlarda (wide, kare, story vb.) ekranlara ve sosyal medya mecralara uygun olarak ölçeklendirilerek belirtilen şekliyle teslim edilecektir. Sosyal medya-dijital mecralarda, yurtiçi ve yurtdışındaki her türlü tanıtımda ya da yayında kullanılması için gerekli formatlarda hazırlanacaktır.
     21. Yüklenici tarafından İTO’nun talebi doğrultusunda yurtiçi ve yurtdışı organizasyon, etkinlikler, fuarlar haricinde dijital platformlarda, sosyal medya platformları (Youtube, Instagram, Instagram Story, X, LinkedIn vs.) ile İTO Binaları içinde var olan ekranlara uygun ölçülerde ve/veya istediği özel ölçülerde uyarlamalar yaparak teslim edilecektir.
     22. Tanıtım Filminin dijital ve sosyal medya (özellikle youtube) mecralara yüklenmesinden kaynaklanacak herhangi bir sorun (video formatı, telif sorunu, müzik telifi vs.) ve/veya kısıtlamalar Yüklenici tarafından giderilecektir.
     23. Yüklenici proje sonrasında tüm çalışma dokümanlarını ses dosyalarını, film için kullandığı grafik ve tasarımları İTO tarafından proje bitiminde değiştirebilecek ve düzeltmeleri yapabilecek durumda düzenlenmiş ve dosyalanmış olarak (çalışma dokümanları, ham görüntüler, ses dosyaları, grafik ve tasarımların çalışma dokümanları, fontlar vs.) İTO’ya teslim edecektir.
     24. Projede kullanılacak arşiv görüntüleri yüklenici tarafından temin edilecek kısmı ile ilgili telif sahiplerine ödenecek teliflerle ilgili, kurumlara resmi harç ve vergileri de yatırmakla Yüklenici yükümlüdür. Bu konuda İTO herhangi bir yükümlülük kabul etmez.
     25. Müzik İTO tarafından onaylanacaktır ve telifli müzik kullanılacaktır.
     26. Projede kullanılacak müziklerin telifleri Yükleniciye aittir. İTO teliflerden sorumlu tutulmayacaktır ve tüm teliflerde olduğu gibi İTO’ya devir edilecektir.
     27. Bunun yanı sıra belgeselin yurtiçi ve yurtdışındaki her türlü tanıtımda ya da yayında kullanılması için gerekli formatlarda hazırlanacaktır.
     28. Tanıtım Filmi’nin çekimlerini gerçekleştirecek olan yapım şirketi aşağıdaki şartları yerine getirmiş olmalıdır;
         1. Yüklenici resmi ve özel kuruluşlara, en az 5 tanıtım filmi veya belgesel, senaryo, çekim, kurgu ve montajı dahil çekmiş ve tamamlamış olmalıdır.
         2. Yazılan film projesi ışığında ön gezi yapılacak, gerekli bilgiler yetkililerden toplanarak çekim öncesi hazırlık tamamlanmış olacaktır.
  2. **Web Sitesi**
     1. Web sitesinin dili Türkçe ve İngilizce olacaktır.
     2. İTO tarafından onaylanan web sitesi domaini alınarak tüm hakları ile İTO’ya teslim edilecektir.
     3. Tasarım kullanıcı dostu, yeni web trendlerini barındıran, kurumun kimliğine uygun, dinamik modüllerden oluşturulacak ve mobil uyumlu olacaktır.
     4. İçerik Yönetim Sistemi (CMS): Web sitelerinin hazırlanmasında ve sonrasında web sitelerinin yönetiminde kullanılmak için yüklenici tarafından geliştirilmiş yönetim paneli İTO’ya teslim edilecektir.
     5. Web Sitesi İçerik Yönetim Sistemi (CMS) altyapısı kullanılarak güvenli ve sürdürülebilir bir şekilde yayına hazır hale getirilecek, her platformda düzgün ekran çözünürlüğüne uygun olacak şekilde yayına açılacaktır.
     6. Web Sitesi, Kullanıcı Yetki Yönetim Modülü: Editör ve Yönetici olarak yetkilendirmeye sahip olacak yetki kontrolüne ilişkin tüm işlemleri yapabilmesini sağlayacak modül,
     7. Genel Yönetici: Bir alan adı altında yayınlanan web sitesine ilişkin tüm işlemleri yapabilen tam yetkili yönetici fonksiyonu,
     8. Site Editörü: Web sitesine ilişkin içeriklerin tümünü yönetebilecek tam yetkili editör fonksiyonu,
     9. Arama Motorları Optimizasyonu: Sitedeki tüm sayfaların içerikleri ve görseller arama motorlarının kolayca tarayabileceği ve indexleyebileceği fonksiyonlara sahip olacaktır.
     10. Yazılım dili olarak en güncel PHP sürümü ile Laravel yazılım mimari teknolojileri ile Bootstrap, JavaScript, jQuery hazırlanacak, gerektiğinde vue.JS kullanılacaktır. (Yazılım dili backend olarak C# kullanılacak FRAMEWORK .NET 6.0 ve üzeri FRONTEND için ANGULAR JS 12 kullanılmalı. HTML CSS tarafında BOOSTRAP ya da TAILWIND kullanılabilir)
     11. Veritabanı olarak MySQL Server kullanılmalıdır. (Veri tabanı MSSQL YA DA POSTGRESQL kullanılmalı ayrıca veri yoğunluğu göz önünde bulundurulup T-SQL ya da NOSQL yapısı da entegre edilmeli fotoğraflı veriler için SQL VERİ TABANI içerisinde verimli alan kullanımı göz önünde bulundurulmalıdır.)
     12. Web sitesine herhangi bir özellik eklemek amacıyla gereken yazılımlar nesne tabanlı (Object Oriented) programlama metodolojisine uyumlu olmalıdır. (*Ayrıca tasarım mimarisi, katmanlı mimari ya da cqrs mimarisi ya da ONION mimari olmalı ayrıca ihtiyaç dahilindeki patternler kullanılmalı LOGIN işlemleri için RSA şifreleme yöntemleri tercih edilmeli*)
     13. Ayrıca versiyon kontrol sistemleri (GITHUB-GITLAB) ile iş akışı düzenlenmeli ve uygun şekilde tarafımıza teslim edilmelidir.
     14. Sitenin altyapı ve kodlama çalışmaları HTML, JAVA SCRIPT tabanlı yeni teknolojilerin kullanıldığı, W3C standartlarına uygun olmalıdır.
     15. Web Sayfası Firefox, Microsoft Edge, Google Chrome, Apple Safari gibi modern tarayıcıların güncel sürümlerinde sorunsuz çalışmalıdır. Ayrıca tüm tablet telefon vb. aygıtlarda reponsive sorunsuz olarak çalışmalıdır.
     16. Sayfaların mümkün olduğunca düşük dosya boyutuna sahip olması, gerekmesi durumunda GZIP sıkıştırmasının aktif edilerek yüklenme süresinin kısaltılması sağlanmalıdır.
     17. Sayfanın gerek ana yapısında gerekse yönetim panelinde yüksek performans sağlanmalıdır.
     18. Link uzantıları SEO uyumlu olarak kurgulanmalı ve Google Analitik araçlarıyla uyumlu çalışmalıdır.
     19. İçerik yönetim sistemi kullanıcı dostu bir ara yüze sahip olmalı ve çalışma hızı kabul edilebilir düzeyde olmalıdır. İçerik sayısı ve dosya boyutu arttıkça, yavaşlama olmamalıdır.
     20. Görsel Galeri Modülü: Foto galeri, içeriklere eklenen resimler gibi bölümlerin daha aktif kullanılmasını sağlayacak modüldür. Resimler tek ya da topluca yüklenebilmelidir. Eklenen resimlerde sıralama, silme, düzeltme işlemleri de yapılabilmelidir.
     21. Web sitesi yazılımı ve yönetimi tamamen web tabanlı mimariye uygun olmalıdır.
     22. Yüklenici, bu şartname kapsamında yer alan tüm yazılım uygulamalarında ortaya çıkan sorun ve arızalar ile mevzuattan kaynaklanan değişiklik istekleri ve İTO’nun talep edeceği yeni uygulamaları bedeli karşılığında üretme hususunda en az 1 yıl süreyle hizmet vermeyi taahhüt edecektir.
     23. Yazılım ve veri tabanı İTO’nun belirleyeceği veri merkezinde yer alan web sunucusunda çalışacaktır.
     24. Web sitesi haritası Yüklenici tarafından verilecektir İTO’nun onayıyla yayınlanacaktır. Web sitesinde yer alan resim, görsel, grafik video vs. görseller İTO ile koordineli olarak sağlanacaktır ve teliflerinden Yüklenici sorumlu olacaktır.
     25. İş bu şartnameyle ve sözleşmede belirtileceği üzere işbu web sitesi tamamlanması sonrası kabulü yapılacaktır.
  3. **HİZMETİN TESLİM SÜRESİ**
     1. Sözleşmenin imzalanmasını takiben İTO’ya sunulacak film projesi ve taslak kurgunun İTO tarafından yazılı onay gününden itibaren 90 (doksan) gün içerisinde Master kopya, çalışmanın yayına hazır hali, bunların kayıtlı olduğu USB bellekler yukarıdaki şartlar yerine getirilmiş olarak, İTO’ya teslim edilecektir.
     2. Ancak, İTO tarafından gerekli görülmesi durumunda veya Yüklenici tarafından İTO’ya iletilecek ve İTO tarafından uygun bulunacak bir gerekçeye istinaden çalışmalar için ek süre verilebilecektir.

1. **Genel Hususlar**
   1. Yüklenici tüm hizmetleri tek bir bütçe üzerinden **götürü usulde** **anahtar teslim fiyat** teklifi ile yürütecek, herhangi bir ek ücret talep etmeyecektir.
   2. Yüklenici tüm detayları kesinleştirilmiş nihai senaryo ve çekim planı için, çekimlere başlamadan önce İTO’dan onay alacaktır.
   3. Proje hazırlıklarında gerekli iletişim sürecini Yüklenici yürütecektir.
   4. Redaksiyon ve seslendirme için Yüklenici ayrıca ücret talep etmeyecektir.
   5. Şartnamede istenilen hizmetlerin yerine getirilmemesi veya aksaklıkların tekerrürü halinde idari şartnamenin hükümleri uygulanır.
   6. **Yüklenici firmanın yeterliliği için;**
      1. Yüklenici iş bu şartname de belirtilen iş kalemlerindeki yeterliliğini göstermek için portfoliosunu sunacaktır.
      2. T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Sinema Eseri Geçici Yapımcı Belgesi sahibi olması.
      3. Yüklenici kamu ve/veya özel kuruluşlara, en az 5 tanıtım filmi; senaryo, çekim, kurgu ve montajı dâhil çekmiş, tamamlamış ve teklifinde bunu belgelemiş olmalıdır.
      4. Yüklenici kamu ve/veya özel kuruluşlara, yapımını gerçekleştirildiği 5 adet web sitesini şartnamede belirtilen hususlarda yapmış olması ve teklifinde bunu belgelemiş olmalıdır.
      5. Firmanın daha önce yaptığı filmlerin iş bitirme ve/veya fatura suretleri ilgili mevzuat çerçevesinde teklif vereceği tutarda olması gerekmektedir.
   7. Yüklenici işin başından sonuna kadar yapacağı çalışmalar doğrultusunda oluşacak arşivi, ham görüntüleri, ses dosyaları, çalışma dosyaları, metinlerin ham halini ve diğer verileri İTO’ya teslim etmekle ve kendi bünyesinde İTO’ya verilen tüm malzemelerin birer kopyasını işin kabulünden itibaren bir (1) yıl süreyle muhafaza etmekle yükümlüdür.
   8. Projenin kapsamında gerekli izinlerin alınması konusunda Yüklenici sorumludur, gerekirse İTO tarafından destek verilecektir. Yüklenici bu çalışma için alınan tüm izin, bilgi, belge ve dokümanları başka herhangi bir işte kullanmamakla yükümlüdür.
   9. İş bu şartname kapsamında kullanılacak arşiv görüntülerin İTO tarafından temin edilecek kısmı ile ilgili telif sahiplerine ödenecek teliflerle ilgili, kurumlara resmi harç ve vergileri de yatırmakla İTO yükümlüdür. Bu konuda yüklenici herhangi bir yükümlülük kabul etmez.
   10. Projenin oluşturulması için herhangi bir telif hakkının alınması durumunda, sorumluluk Yükleniciye aittir. Projenin oluşturma, üretme süreçlerinde her türlü fikri mülkiyet hakkı ihlalinden Yüklenici sorumlu tutulacaktır.
   11. İş bu şartname kapsamında kullanılacak her türlü yazılı, görsel, işitsel materyal (görüntü, müzik, söz, metin içinde kullanılan tüm bilgilerle) ilgili telif hakkı yurtiçi-yurtdışında, sosyal medya ve dijital mecralarda kullanılmak süresiz olarak ve adet sınırı olmaksızın İTO’ya ait olacaktır. İTO Projede değişiklik yapabilir ve söz konusu görüntüleri, ham görüntüleri ve sesleri kendi hazırlayacağı diğer görsellerde kullanabilir.
   12. Yüklenici hakkında aleyhinde sonuçlanmış herhangi bir yargı kararı bulunmamalıdır.
   13. Yüklenici, Projenin tamamlanmasını takiben çalışma dosyalarını ve ham kopyaların, varsa kamera arkası görüntüler ile birlikte ses dosyaları harici hard disk ile İTO’ya teslim etmekle yükümlüdür.
   14. Yüklenici, Proje kapsamında çekeceği tüm görüntü ve materyalleri (ses, animasyon, grafik vs. dahil) İTO’ya teslim edecek, her ne nam altında olursa olsun İTO’nun izni olmadan herhangi bir projede kullanmayacaktır.
   15. Tüm saha çalışmaları ile ilgili ulaşım ve konaklama, iaşe yüklenici tarafından sağlanacaktır.
   16. Özel ve tüzel üçüncü kişilerle ilgili tüm yazışmalar ile işin takibi, organizasyonu ve yerine getirilme işi ve diğer tüm işlemleri yüklenici firmaya aittir.
   17. Yüklenici tarafından görevlendirilecek olan tüm çalışanların ücretleri, sosyal ve özlük hakları, sigorta/stopaj vb. kanuni hak, yükümlülük ve vecibelerin tamamından ve “İş Güvenliği” ile ilgili tedbirlerden Yüklenici firma sorumlu olup, bu sorumluluk Yüklenici tarafından yerine getirilir. İTO bu konuda herhangi bir sorumluluk kabul etmez.
   18. Yüklenici, şartname ve sözleşme konusu işin her aşamasında çalıştırmış olduğu personelin iş sağlığı ve iş güvenliği hükümlerine uymak zorundadır. Yüklenici, çalıştırdığı ekibe yönelik her türlü kaza ve hasardan tek başına sorumludur.
   19. Yüklenici ayrıca hazırlık aşamasında çekim mekânlarında oluşacak hasarlardan da sorumlu olacaktır.
   20. Yüklenici, şartname ve sözleşmeye, İTO'nun talimatlarına aykırı fiil ve eylemlerinden, İTO'ya ve üçüncü kişilere karşı edimin ifası ile ilgili olan zararlardan tek başına ve doğrudan sorumludur.
   21. İş bu şartname çerçevesinde görsel tasarım ve film üretim sürecinde toplumun genel ahlak kurallarına, milli ve manevi değerlerine hassasiyet gösterilecektir.
   22. İş bu Şartnamede mevcut hak ve yükümlülükler Yüklenici tarafından başka bir firmaya veya üçüncü şahıslara devredilemez.
   23. Şartnamede istenilen hizmetlerin yerine getirilmemesi veya aksaklıkların tekerrürü halinde idari şartnamenin hükümleri uygulanır.
   24. İş bu Teknik Şartnamede talep edilen işlere ait yüklenici firmaya teklif mektubunda o iş kalemine ait vermiş olduğu fiyat dışında herhangi bir ad altında (montaj, nakliye, kargo, hammaliye, montaj ekipmanı, söküm ve kaldırım ücreti, tasarım ücreti, şoför, köprü geçişi, otoyol geçişi, yakıt, park ücreti vs.) ödeme yapılmayacaktır.
   25. Proje hazırlıkları boyunca resmi ve özel makamlarca yapılacak muayene sırasında gerekli her türlü araç ve donanım yüklenici tarafından sağlanacaktır. Bu Teknik Şartnamede belirtilmeyen hususlar için sırasıyla ilgili Türk Standartlarının ve Uluslararası Standartların hükümleri geçerli olacaktır.
   26. Yüklenici, bünyesinde şirket sahibi, ortağı, yönetim kurulu üyesi olanlardan veya genel müdür, murahhas aza, genel müdür yardımcısı, birim müdürü ve şube müdürü seviyesinde çalışanlardan herhangi birinin İTO Meclis Üyesi veya Meslek Komitesi Üyesi ya da bunların birinci derece yakını olmadığını beyan eder, aksi halde doğacak tüm maddi ve manevi ceza ve sorumluluğu kabul eder.
2. **Sözleşme, Teminat ve Ödeme Koşulları**
   1. **Sözleşme Koşulları** 
      1. Yüklenici, ihale sonunda yapılan yazılı bildirimden itibaren İTO ile sözleşmeyi en geç dört (4) iş günü içerisinde imzalayacaktır.
      2. Yüklenici, tebligatı aldığı (yazılı/e-posta aracılığıyla) tarihten itibaren dört (4) iş günü içerisinde sözleşmeyi imzalamazsa veya kesin ve süreli teminatı vermezse; İTO ihaleyi iptal edebilir veya isterse 2 (iki) iş günü ek müddet verebilir. Verilen müddet içerisinde de sözleşme imzalanmamış veya belirtilen teminat halen verilmemiş ise; ihaleyi alan Yüklenici Firmanın işini İTO iptal edebilir. Yüklenici Firma, bu durumda hiçbir hak iddia edemez, talepte bulunamaz.
   2. **Kesin Teminat Koşulları**
      1. İhaleyi kazanan Yüklenici firma, sözleşme yapılmadan önce kesin teminatı vererek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Buna göre, ihaleyi kazanan istekli sözleşme bedelinin %6’sı tutarında kesin teminat mektubunu sunmuş olmalıdır. İTO kesin teminat tutarını artırma hakkını saklı tutar.
      2. Teminat olarak; nakit veya banka teminat mektubu (kat’i kesin ve süresiz) hazırlanarak Yüklenici tarafından İTO’ya ibraz edilecektir.
      3. Hiçbir şekilde kabul anlamına gelmemek kaydıyla eğer banka teminat mektubu süreli alınmış ise banka teminat mektubu proje süresini aşması halinde en az bir hafta önce Yüklenici tarafından İTO’nun belirttiği vadeye uygun olarak yenilecektir. Yenileme sırasında, İTO teminat tutarını artırma hakkını saklı tutar. Yüklenici, her türlü süreli teminat mektuplarının süresinin uzatılmaması halinde, herhangi bir bildirime gerek kalmaksızın mevcut teminat mektubunun nakde çevrilebileceğini bildiğini ve muvafakati bulunduğunu kabul ve beyan eder.
      4. İş bu şartname koşullarına göre süresinde ve eksiksiz olarak taahhüdünü yerine getirdiği anlaşılan Yüklenici firmaya teminat, Yüklenicinin yazılı talebi halinde bilahare iade edilir. Yüklenici, şartnameden ve sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmezse veya ihlal ederse, İTO usulüne uygun olarak ihtar yapar, bunun üzerine Yüklenici sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemeye devam ederse her türlü teminatı irat olarak kaydedilir. Her ne suretle olursa olsun, İTO tarafından alınan teminatlar haciz edilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.
      5. İş bu şartname ve imzalanacak sözleşme kapsamında Yüklenici teminat süresinden önce işini tamamlayamaz veya İTO tarafından kabulü yapılmaz ise; ibraz ettiği ve İTO tarafından muhafaza edilen kesin teminat süresinin bitimine 21 gün kala kesin teminat mektubunu Yüklenici tarafından yenilecektir. Nakit veya banka teminat mektubu, İTO tarafından aksi bir tarih belirtmediği takdirde, (kat’i, kesin ve süresiz) hazırlanarak Yüklenici tarafından uzatılarak İTO’ya ibraz edilecektir.
   3. **Ödeme Koşulları**
      1. İş bu şartname kapsamında ihaleyi kazanan ve sözleşme imzalanan Yüklenici firmaya belirtilen oranda avans ve iş bitiminde ödemenin gerçekleştirilmesi, mevzuata uygun faturanın İTO’ya sunulması KDV, damga vergisi, tevkifat, iskonto, vb. gerekli yasal kesintilerin İTO tarafından yapılmasından sonra ve işin İTO tarafından uygun görülmesi halinde gerçekleştirilecektir.
      2. Teknik Şartnamelerde belirtilen hususlara göre İTO’ya teslimi sonrasında fatura karşılığında avans bedeli, vergi ve harçlar düşüldükten sonra Yükleniciye ödeme yapılacaktır.
      3. İhaleyi alan Yüklenici firma tarafından talep edilmesi ve İTO’nun uygun görmesi halinde, ihale tutarının %50’si oranında avans ödemesi yapılır. İTO tarafından uygun görülmesi halinde avans miktarı artırılabilir. Avans, Yüklenici tarafından avans teminat mektubu verilmesinden sonra ödenir. Avans Teminat şekil ve şartlarında, Kesin Teminat Koşulları geçerli olacaktır.
3. **Telif Hakları**
   1. İş bu şartnamede belirtilen tüm telif hakları; Proje için kullanılacak her türlü yazılı, görsel, işitsel materyal; görüntü, müzik, söz, metin içinde kullanılan tüm bilgilerle ilgili telif hakkı yurtiçi-yurtdışında, sosyal medya ve dijital mecralarda kullanılmak süresiz olarak ve adet sınırı olmaksızın İTO’ya ait olacaktır. İTO projede değişiklik yapabilir ve söz konusu görüntüleri, ham görüntüleri ve sesleri kendi hazırlayacağı diğer görsellerde kullanabilir.
   2. Bu şartname içerisinde kullanılacak tasarım, görsel, vb. her türlü fikir ve sanat eserlerinin teliflerini sanatçılara, sunuculara ve telif sahiplerine ödemek ve teliflerle ilgili olarak kurumlara resmi harç ve vergileri de yatırmakla Yüklenici yükümlüdür.
   3. Yüklenici, bu şartname sonrasında hazırlanacak sözleşme içerisinde kullanılacak her türlü fikir ve sanat eserlerinin teliflerini sanatçılara ve telif sahiplerine ödemek ve teliflerle ilgili olarak kurumlara resmi harç ve vergileri de yatırmakla yükümlüdür. Çalışmaların her türlü mülkiyeti ve telif hakları, Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri gereği İTO’ya ait olacaktır. Yüklenici firma hiçbir surette hak iddia edemez.
   4. Yüklenici, söz konusu proje ile ilgili olarak İTO’nun kararına ve işin muhteviyatına bağlı olarak gerekli telif sözleşmelerini ve belgeleri İTO’ya teslim eder.
   5. Fikri mülkiyet hakları; Yüklenici 3. Şahısların yurtiçinde ve yurtdışında telif hakkı doğuran katkılarının kullanımında gerekse 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ve Türk Ceza Kanunu ve gerekse uluslararası anlaşmalara dikkat edecektir. Yüklenici, proje kapsamında üretimde kullanacağı fikri mülkiyet hakkı konusuna giren görseller, eserler, metinler vb. tüm unsurların telif, patent vb. yükümlülüğü nedeniyle İTO’nun zarar görebileceği ya da zor durumda kalabileceği durumlarda İTO’yu önceden uyarır ve İTO’yu güvence altına alacak tüm önlemleri alır. İTO hiçbir şekilde söz konusu fikri mülkiyet haklarından sorumlu tutulamaz.
   6. Üçüncü şahıslara karşı yükümlülük; Yüklenici, sözleşme hükümleri çerçevesinde sunduğu hizmetler ve kullandığı materyaller nedeni ile üçüncü şahısların haklarını ihlal etmeyeceği hususunda İTO’ya güvence verir; üçüncü şahısların bu hususta İTO aleyhine açabileceği davaların hukuki ve cezai sorumluluğunu kabul eder.
   7. Organizasyon ve organizasyona hazırlık aşamalarında KVKK kapsamında yer alan ve 3. Kişilere karşı olan sorumluluklar yüklenici tarafından üstlenilecektir.
   8. KVKK (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu); Yüklenici, işbu şartnamenin ve imzalanacak olan sözleşmenin ifası sırasında edinmiş olduğu her türlü bilginin 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun ve ilgili sair mevzuat uyarınca kişisel veri teşkil etmesi halinde bu bilgiler ile ilgili olarak tüm mevzuat hükümlerine uygun olarak hareket ettiğini ve edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Yüklenici, işle ilgili olarak elde ettiği her türlü bilgi ve dokümanı özel ve gizli tutacak ve İTO’nun önceden yazılı izni olmaksızın şartnameye/sözleşmeye ait herhangi bir detayı ifşa etmeyecek veya yayınlamayacaktır. Türk yargı mercilerinin kararları saklı kalmak kaydıyla, şartnamenin/sözleşmenin amaçları doğrultusunda herhangi bir ifşa veya yayınlama gerekliliği konusunda bir uzlaşmazlık ortaya çıkarsa İTO’nun bu konudaki kararı nihai olacaktır. Gizlilik yükümlülüğü, şartnamenin/sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesinden sonra da devam eder.
4. **Cezai Şartlar ve Fesih**
   1. Teslim süresinin aşılması halinde veya sözleşme hükümlerine uygun olarak yapılmadığı durumlarda İTO teslim alıp almama konusunda serbesttir. Yüklenici Firma, bu durumdan dolayı İTO’dan hiçbir talepte bulunamaz, her türlü teminatı ve avans teminatı İTO’ya gelir kaydedilir. İTO ayrıca tazminat talebinde bulunabilir.
   2. Yüklenici, İTO’ya karşı edimini süresi içinde hiç veya gereği gibi ifa etmezse, geciken her gün için İTO’ya günlük toplam sözleşme bedelinin %0,25’i oranında cezai şart ödeyecektir. Şayet zarar daha fazla ise ayrıca Yükleniciden talep olunur.
   3. Gecikme dâhil her türlü sözleşmeye aykırılık halinde, yüklenicinin herhangi bir kusuru bulunmasa dahi cezai şart hükmü geçerli olacaktır.

**FESİH**

* 1. Yüklenicinin: Sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemesi veya hükümlerinden birini ihlal etmesi halinde Yüklenici, sözleşmelerin ve işin gereğine uygun şekilde yürütülmemesi, sözleşmelere konu işin geç veya gereği gibi teslim edilmemesi, bunlarla sınırlı kalmamak üzere bu sebeplerle meydana gelen müspet, menfi her türlü zarar, ziyan, munzam masraflar ve diğer sonuçlardan dolayı İTO’ya ve üçüncü kişilere karşı sorumlu olacağını kabul ve taahhüt eder. Feshe yol açan durumun, İTO’nun zarara uğramasına yol açtığı hallerde İTO’nun zararın tazminini talep etme hakkı saklıdır.
  2. Aleyhine iflas takibi başlatılması veya fesh olunması veya tasfiyesi için karar alınması, konkordato için müracaat etmesi, hakkında geçici ya da kesin mühlet verilmesi veya konkordatosunun tasdik edilmesi veya malvarlığının tamamı veya bir kısmı için bir kayyım, konkordato komiser veya heyeti, iflas memuru tayin edilmesi veya malvarlığının kısmen veya tamamen haczedilmesi, devlet tarafından el konulması veya borçlarını ödemekte acze düşmesi halinde, hiçbir süreye gerek kalmaksızın İTO sözleşmeyi feshedebilir. Bu halde Yüklenici, İTO’nun sözleşmenin feshinden doğan tüm menfi ve/ya müspet, dolaylı ya da doğrudan tüm zarar ve kayıplarından sorumludur.

Zararın daha fazla olduğu hallerde, zarar miktarı Yüklenici’den ayrıca talep edilir. İTO’nun imzalanacak olan sözleşmeye aykırılık halinde, sözleşme konusu işi 3. Kişilere yaptırarak buradan doğan ücreti Yüklenici’den talep etme hakkı saklıdır. Yüklenici, sözleşme hükümlerinin ihlali nedeniyle açılabilecek davalarda yasal muhatabın yalnızca kendisi olduğunu ve ortaya çıkabilecek bütün sorumluluk ve cezalardan, her türlü tazminat, vekalet ücreti ve masraf alacağından dolayı İTO’nun zararını karşılamayı kabul, beyan ve taahhüt eder.

Yüklenici, işbu sözleşme kapsamında kendisinden kaynaklı, İTO’ya yöneltilebilecek her türlü talep ve davaları, dava sonucuna göre, bir ihbara, ihtara, mehil tayinine ihtiyaç olmaksızın derhal gidermekle yükümlü olup, herhangi bir şekilde İTO’nun sorumlu tutulması halinde İTO nezdinde doğabilecek tüm zararlar, İTO tarafından Yüklenici’ye rücu edilecektir. Sözleşmeye her türlü aykırılık halinde, Yüklenici’nin herhangi bir kusuru bulunmasa dahi cezai şart hükümleri geçerli olacaktır. İTO’nun cezai şart talep etmesi ifayı talep etmesini engellemez.

İTO, işbu sözleşmeyi herhangi bir sebep göstermeksizin tek taraflı olarak derhal feshedebilecek olup, İTO’nun sözleşmeyi feshetmesi durumunda Yüklenici, herhangi bir hak, alacak veya tazminat talebinde bulunamayacaktır.

* 1. Sözleşme konusu işin süreli bir iş olması nedeniyle mücbir sebep hallerinde de İTO’nun süre tayin etmeksizin feshetme hakkı bulunmaktadır. Bu halde İTO’nun o ana kadar ödemiş olduğu tutar İTO’ya iade edilir.
  2. Tüm bu hallerde, cezai şart ve teminata ilişkin hükümler saklıdır. Her koşulda hiçbir sebep göstermeksizin İTO’nun sözleşmeyi fesih hakkı saklıdır.
  3. Yüklenici, İTO’ya karşı edimini süresi içinde hiç ve gereği gibi ifa etmezse, geciken her gün için İTO’ya günlük toplam sözleşme bedelinin %0,25’i oranında cezai şart ödeyecektir. Şayet zarar daha fazla ise ayrıca Yükleniciden talep olunur. İTO’nun cezai şart talep etmesi ifayı talep etmesini engellemez. İTO’nun cezai şart oranını sözleşme bedelini göz önüne alınarak arttırma hakkı saklıdır.

İTO hazırlanacak projeyi; teslim süresinin aşılması halinde veya sözleşme hükümlerine uygun olarak yapılmadığı durumlarda teslim alıp, almama konusunda serbesttir. Yüklenici, bu durumdan dolayı İTO’dan hiçbir talepte bulunamaz ve her nevi teminatı İTO’ya gelir kaydedilir. İTO ayrıca tazminat talebinde bulunabilir.

1. **İstanbul Ticaret Odası’nın Hakları**
   1. Tüm telif hakkı (Copyright ©) İTO’ya ait olacaktır.
   2. Yüklenici, işbu sözleşme konusu işe ilişkin olarak FSEK hükümleri kapsamında olan ve aşağıda sayılan mali hakları ve bunları kullanma yetkisini süresiz ve gayrikabili rücu şekilde İTO’ya devretmiştir.
   3. İTO, Yükleniciden almış olduğu aşağıda sayılan mali hakları ve bunları kullanma yetkisini sözleşme tarihinden itibaren yurt içi ve yurt dışında, dijital mecralarda, Türkçe ve tüm dünya dillerinde, her türlü ortam ve her türlü materyal ile kullanabilecektir.
   4. Yükleniciden devralınan mali haklar: FSEK 21, 22, 23, 24, 25 ve 45. maddelerindeki haklar olup;
      1. Çoğaltma hakkı
      2. Yayma hakkı
      3. İşleme hakkı
      4. Temsil hakkı
      5. Umuma iletme hakkı

Bilgi ve metinlerin tamamı ya da bir kısmını kopya etme foto grafik, mekanik yollarla çoğaltma ya da bilgisayar teknolojisi kullanılarak disket, kompakt disk, internet ya da başka araçlara yüklenebilme veya diğer yollarla (işaret, ses ve / veya görüntü nakline yarayan araçlarla, görsel ve sanal ortamda) çoğaltma ve yayma, elektronik ortamda kamuya sunma.

* + 1. Pay ve takip hakkı

İTO, Yükleniciden, sözleşmede belirtilen mali hakları ve bunları kullanma yetkisini FSEK’in 48. maddesinde belirtildiği üzere süresiz ve baskı sayısı sınırsız almıştır.

* 1. İşin tüm hakları İTO’ya ait olup, işin tamamı veya bir bölümü İTO’nun önceden yazılı izni olmaksızın mekanik olarak veya başka herhangi bir şekilde çoğaltılamaz, dağıtılamaz. İTO’nun yazılı izni alınmak kaydıyla bazı bölümleri sadece özel çalışmalar amacıyla Yüklenicinin ve İTO’nun adı belirtilmek kaydıyla kullanılabilir.
  2. Yüklenici Firma, sözleşmeye ve İTO’nun talimatlarına aykırı fiil ve eylemlerinden, İTO’ya ve üçüncü kişilere karşı edimin ifası ile ilgili zararlardan tek başına ve doğrudan sorumludur.
  3. Yüklenici Firma, işle ilgili olarak elde ettiği her türlü bilgi ve dokümanı özel ve gizli tutacak ve İTO’nun önceden yazılı izni olmaksızın şartname ve sözleşmeye ait herhangi bir detayı ifşa etmeyecek veya yayınlamayacaktır. Türk yargı mercilerinin kararları saklı kalmak kaydıyla, şartname ve sözleşmenin amaçları doğrultusunda herhangi bir ifşa veya yayınlama gerekliliği konusunda bir uzlaşmazlık ortaya çıkarsa İTO’nun bu konudaki kararı nihai olacaktır. Gizlilik yükümlülüğü, sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesinden sonra da devam eder. Yüklenici Firma, işe ilgili olarak edinmiş olduğu her türlü bilginin 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun ve ilgili sair mevzuat uyarınca kişisel veri teşkil etmesi halinde bu bilgiler ile ilgili olarak tüm mevzuat hükümlerine uygun olarak hareket edecektir.

1. **Teklif Verme Koşulları**
   1. Yüklenici, şartname konusu işin bedelini hesaplayacak ve detaylarını belirterek teklif verecektir.
   2. İTO, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi olmadığından, mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin işi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte veya dilediğine kısmen veya tamamen vermekte serbesttir. İTO bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.
   3. Şartname uyarınca teklif vermek isteyen firmalar;
      1. Firma teklifini kapalı zarf ile verecektir. Buna göre;
         1. **Belgeler** **(ZARF - 1)**
            1. Yüklenici firmanın T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Sinema Eseri en az Geçici Yapımcı Belgesi sahibi olması gerekmektedir.
            2. Güncel SGK ve Vergi Borcu durumunu gösterir belgeler,
            3. Geçici teminat mektubu (İhale teklif bedelinin %3’ü kadar)
            4. Yüklenici firma tarafından teklif edilen bedel tutarı kadar, ihale konusu iş; konsept tasarım, kurumsal kimlik, tanıtım filmi, web sitesi işlerine ait sözleşmeye ilişkin iş deneyimlerini gösteren belgelerin, iş bitirme belgelerinin, faturalarının vb. sunulması gerekir.
            5. İhaleye yasaklı olmadığına ve/veya herhangi bir terör örgütü ile iltisakı, aidiyeti olmadığını gösteren yazılı beyan.
            6. İş bu şartnamenin ıslak imzalı ve kaşeli kopyası
            7. Yüklenici firma kamu ve/veya özel kuruluşlara, en az 5 tanıtım filmi; senaryo, çekim, kurgu ve montajı dahil tamamlamış olmalı ve söz konusu işleri belgelendirmelidir.
            8. Film yönetmeni bilgileri ve portfolyosu teklif ile birlikte sunulmalıdır.
            9. Yüklenici firma tasarım süreçleri ve takibinde yapılacak iş ve işlemlerin daha iyi ve koordineli yapılabilmesi adına kendi firmasında istihdam ettiğini belgeleyen doküman ile 1 Art direktör, 1 Editör, en az ön lisans mezunu Grafik Tasarımcı çalıştırdığını ve personellerin iş deneyimi ve süresini gösteren çalışma belgelerini, bunlarla birlikte mezuniyet belgelerini ibraz etmek zorundadır.
         2. **Senaryo (ZARF - 2)** senaryo ve storyboard
         3. **Teklif;** anahtar teslim fiyat teklifi sunulacaktır. **(ZARF – 3)**

Firma fiyat teklifini, firmaya ait antetli kâğıtta hazırlayacaktır. Teklifte yetkilinin/yetkililerin ıslak imzası ve firma kaşesi bulunacaktır. Teklif edilen bedel; rakam ve yazı ile belirtilecek, üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunmayacaktır.

* 1. “**Kapalı Teklif Zarfının (3 Kapalı Zarfın içinde olacağı Zarf / 1-Belgeler zarfı, 2-Senaryo Zarfı, 3-Fiyat teklifi zarfı)** ” üzerinde; Firma’nın Antetli kaşeli ve imzalı ön yazısı dilekçe şeklinde yer alacaktır. Ön yazıda; Firma’nın unvanı, tebligata açık adresi, teklifin hangi yayına ait olduğu ve yayından sorumlu İlgili Müdürlüğün açık adı yazılacaktır.
  2. Son teklif verme tarihinden sonra gelen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
  3. Firma, “Kapalı Teklif Zarfını” İTO İdari İşler ve Satın Alma Müdürlüğü Evrak Kayıt Birimi’ne elden teslim edecektir.
  4. Zarfın kapatılarak, kapatıldığı yerden kaşelenmesi ve imzalanması, zarf içeriğinde yer alan teklifin ve ön yazının da ayrıca Firma tarafından kaşelenmesi ve imzalanması gerekmektedir.
  5. İTO Evrak Takip Birimi’nden “Teklif Zarfının” üzerine İTO evrak kayıt numarası alacaktır. Firma, “Teklifi Zarfının üzerinde; ilgili teklifi teslim ettiği tarih ile İTO evrak kayıt numarasının yer aldığını kontrol edecektir.
  6. İhaleyi Kazanan Firmadan Satın Alınacak Mal ve Hizmet Ödemelerinde Aranacak Şartlar:

Kamu ihalelerinden geçici veya sürekli olarak men cezası alanlar ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve organize suçlardan dolayı hükümlü bulunanlar” gibi sakıncalı firmalar arasında bulunmaması gerekmektedir. Ayrıca, milli güvenliğe tehdit oluşturduğu tespit edilen terör örgütlerine aidiyeti, iltisaklı olduğu veya irtibatı belirlenen kişi ve kuruluşlar, bu teknik şartnameye bağlı olarak yapılacak sözleşmelerde yer alamazlar. İhaleyi kazanacak firmanın ilk olarak yukarıda belirtilen hususlar hakkında beyanı esas alınacaktır. Ancak, ihaleye kazanacak firma hakkında yürütülecek güvenlik soruşturması sürecinin tamamlanıp yukarıda belirtilen sakıncalı firmalar arasında bulunduğunun ilgili kurumlarca İTO’ya bildirilmesi durumunda, o tarihe kadar ihaleye kazanacak firmaya herhangi bir ödeme yapılmış ise bu ödemeler yasal faiz oranları uygulanarak ihaleye kazanacak firma tarafından İTO’ya geri ödenecektir.

1. **Diğer Hususlar**
   1. İşbu şartname sonucunda ihaleyi kazanan firma ile imzalanacak sözleşmenin herhangi bir nedenle feshi yahut geçersizliği halinde taraflar cezai şartın fahiş olduğunu iddia etmeyeceğini ve cezai şarta ilişkin maddeler dâhil şartnamedeki ve sözleşmedeki maddelerin geçerliliğini koruyacağını kabul ve beyan ederler.
   2. İTO, işin devamı sırasında iadeli taahhütlü olarak veya noter kanalıyla göndereceği yazılı fesih ihbarı ile işi her zaman tek taraflı olarak feshedebilir. İstekli, bu durumdan dolayı İTO’dan hiçbir talepte bulunamaz. İTO’nun bu halde sözleşmeyi süresiz feshetme ve ayrıca tazminat talep ve dava hakkı saklıdır.
   3. Şartnameden doğacak ihtilaflar, öncelikle taraflar arasında dostane çözüm yolu ile giderilecektir. Ancak ihtilafın ortaya çıkmasından itibaren 30 gün içinde bu şekilde çözümlenememesi halinde, ihtilafın çözümünde İstanbul Ticaret Odası Tahkim ve Arabuluculuk Merkezi (İTOTAM) kuralları uyarınca nihai tahkim yoluyla çözülecektir. Uyuşmazlıklar hakkında Türk Hukuku uygulanır. Yargılama dili Türkçe’dir.
   4. Sözleşmenin yapılmasına ait vergi, damga vergisi, resim ve harç giderleri ile diğer sözleşme giderleri Firmaya aittir.
   5. Teklif veren Firma, işbu şartnamede belirtilen tüm şartları kabul etmiş sayılır.
   6. İşbu şartname onbir (11) madde ve eki ile on üç (13) sayfadan ibarettir.

**İSTANBUL TİCARET ODASI**

**EK:1A:**

TEKLİF MEKTUBU (ÖRNEK)

İSTANBUL TİCARET ODASI

İstanbul Ticaret Odası tarafından İSTANBUL TİCARET ODASI Boğaziçi Lüferi İletişim Kampanyası (Konsept, Kurumsal Kimlik, Web Sitesi ve Tanıtım Filmi) Hizmet Alımı İdari ve Teknik Şartnamesi ihale evrakının tümünü okudum/inceledim ve kabul ettim.

Yukarıda belirtilen işlerin tamamını Ekli listede verdiğim fiyat ile yapmayı kabul ve taahhüt ederim.

Saygılarımla,

/ /2024

Firma Adı : ......................... (kaşe ve imza)

Kanuni İkametgâhı : .........................