

**“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ”
MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ**

1. ŞARTNAMENİN KONUSU VE DETAYLARI

Bu şartname; İstanbul Ticaret Odası’nın son on (10) yılda ürettiği değerleri anlattığı;

- 1 adet 5–7 dakikalık dönem filmi ile

• 30 adet 20-45 saniye tematik filmlerin her biri kendi başlığı altında birer hikâye niteliği taşıyan Türkçe seslendirmeli (tek dilde) farklı mekanlar kullanılarak, sosyal medya ve farklı boyutta ekranlarda gösterilecek filmlerin hazırlanmasını ve ocak ayı sonunda yapılacak organizasyonda gösterime hazır olarak belirtilen şartnamede belirtildiği tarihte teslim edilmesi kapsamında hizmet alımı teknik şartnamesidir.

Söz konusu ihale kapsamında detayları işin tanımı ve teknik özelliklerinde belirtilerek, genel hususlara uygun olarak hazırlanarak ve teslim edilecektir.

2. İhale için son teklif verme tarihi: 17/12/2025 Saat: 10:00

Bilgi için: itobilgi@ito.org.tr

3. TANIMLAR:

İşbu şartnamede;

İstanbul Ticaret Odası “İTO” olarak anılacak.

İhale Yapılan ve Sözleşme imzalayacak kişi “Yüklenici” olarak anılacaktır.

Bu şartnamede belirtilen mal ve hizmet alımı “İş” olarak anılacaktır.

4. HİZMET SÜRESİ

- 4.1.** İşin süresi, Sözleşme imza tarihi ile başlar iki hafta (2 hafta) içerisinde sona erer. İş bu filmlerin **12 Ocak 2026** tarihinde her ne nam altında olursa olsun Yüklenici teslim etmek ve ocak ayının sonunda gerçekleştirilecek organizasyonda ön gösteriminin yapılması için gösterilecek formatta teslim edilecektir.
- 4.2.** İşbu şartnamede tarif edilen hizmetlerin safhaları, tamamlanma süreleri ve gecikme hallerinde uygulanacak cezalar ilgili bölümlerde ayrıntılı olarak yer almaktadır.
- 4.3.** İş bu ihaleyi kazanan yüklenici firma organizasyon tarihinde şartnamede belirtilen şartları tüm unsurlarıyla yerine getirmeyi taahhüt eder.
- 4.4.** İşin belirtilen tarihte gerçekleştirilemeyip başka bir tarihe ertelenmesi durumunda işbu şartname kapsamında hazırlanacak olan tüm çalışmalar belirlenen yeni tarihte kullanılacak olup Yüklenici bunu sağlamakla yükümlüdür.

5. İŞİN TANIMI VE TEKNİK ÖZELLİKLERİ

İşin Tanımı ve Genel Hususlar

- 5.1.** Bu çalışma kapsamında, İstanbul Ticaret Odası’nın son on yıla (10) yayılan ürettiği değerleri, faaliyetleri, hizmetleri ve vizyoner adımları hakkında kapsamlı bir içerik araştırması yürüterek anlatacağı; 1 adet 5–7 dakikalık dönem filmi ile 30 adet 20-45 saniye tematik filmlerin her biri kendi başlığı altında birer hikâye niteliği taşıyan filmler, farklı boyutta ekran ve sosyal medyaya gösterimine uygun boyutlarda hazırlanacaktır.
- 5.2.** İTO’nun arşiv kayıtları, faaliyet raporları, yayınları ve kamuya açık kaynakları titizlikle incelenerek dönemsel veri ve olay akışı çıkarılacaktır. Elde edilen bilgiler kronolojik ve tematik biçimde sınıflandırılarak her film için gerekli içerik omurgası oluşturulacak, ardından bu veriler ışığında güçlü bir akışa sahip senaryo metinleri hazırlanacaktır.

“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ” MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 5.3. Projeye ait tüm filmler, İstanbul Ticaret Odası’nın görünürlüğüne katkı sunacak şekilde Türkçe olarak hazırlanacaktır.
- 5.4. Senaryo yazım süreci; araştırma bulgularının sade, etkileyici ve kurumsal üsluba uygun bir anlatıya dönüştürülmesini, filmlerde kullanılacak görsel ve tematik önerilerin belirlenmesini ve tüm metinlerin onaya sunulacak son halinin oluşturulmasını kapsayacaktır.
- 5.5. İstanbul Ticaret Odasının iştirakleri, üyesi olduğu kurumlar ve hissedarı olduğu kurumlar hakkında detaylı bilgiye web sitesi ve sosyal medya hesaplarından ulaşılabilecektir. İstanbul Ticaret Odası hakkında detaylı bilgi için; www.ito.org.tr ve sosyal medya hesaplarımızdan (@itokurumsal) ulaşılabilir. Tanıtım sunumu ve Tanıtım Kitapçığına <https://ito.org.tr/tr/kurumsal/hakkimizda> web sitesinden ulaşılabilir.
- 5.6. Araştırma ve senaryo çalışmaları; araştırma sonucunda oluşturulan içerik taslağı ve tematik çerçeve İTO’ya sunulacaktır. Bu aşamada döneme ilişkin önemli başlıklar, hizmet alanları ve anlatım öncelikleri netleştirilecektir. Onaylanan içerik omurgasının ardından hazırlanan senaryo metinleri, akış planları ve anlatım tonuna ilişkin tüm öneriler tekrar İTO’nun değerlendirmesine sunulacak; gerekli görülen düzeltmeler, eklemeler veya yeniden yapılandırmalar sade ve şeffaf bir iletişimle işlenerek ikinci versiyon oluşturulacaktır.
- 5.7. Bu süreçte, her film başlığı için ayrı ayrı onay alınacak hem genel anlatı dili hem de temaya özgü detaylar İTO’nun geri bildirimleri doğrultusunda şekillendirilecektir. Senaryoların nihai versiyonları, metin akışı, vurgu noktaları, görsel yönlendirmeler ve anlatım ritmi açısından son kez kontrol edilip icra makamlarının onayına sunulacak; ancak bu onaydan sonra prodüksiyon ve kurgu süreçleri başlatılacaktır. Böylece, sürecin tamamı karşılıklı fikir alışverişine dayalı, şeffaf, sistematik ve kurumsal doğruluk esasıyla yürütülecektir.
- 5.8. Hazırlanacak Dönem Filmi ile Otuz (30) Tematik Kısa Filmin Senaryosu; İstanbul Ticaret Odası’nın son on yıllık vizyon yolculuğunu özgün, yenilikçi ve bütüncül bir anlatıyla ele alacak biçimde tasarlanacaktır. Her bir film, İstanbul’un ticari hafızasını ve İTO’nun hizmet alanlarındaki dönüşümünü yansıtacak güçlü bir hikâye omurgasına sahip olacak; anlatım dili teknik bilgiyle estetik duyguyu birleştirecek şekilde kurgulanacaktır.
- 5.9. Bu projeye ilişkin tüm fikrî ve sanatsal haklar, ilgili telif düzenlemelerine uygun biçimde hazırlanacak ve yurtiçi-yurtdışı tüm yayın mecralarında, sosyal medya platformlarında ve dijital ortamlarda kullanılmak üzere eksiksiz şekilde İstanbul Ticaret Odası’na devredilecektir.
- 5.10. İTO Tanıtım Filminin dijital ve sosyal medya (özellikle youtube) mecralara yüklenmesinden kaynaklanacak herhangi bir sorun (video boyutu, video formatı, telif sorunu vs.) ve/veya kısıtlamalar Yüklenici tarafından giderilecektir.
- 5.11. Projenin tüm üretim aşamaları “araştırma, içerik oluşturma, senaryo yazımı, çekimler, montaj, kurgu, müzik, ses tasarımı ve seslendirme dahil” yüklenici tarafından anahtar teslim gerçekleştirilecektir. Görüntü kalitesinin en üst düzeyde olması esastır olacaktır. Bu nedenle tüm çekimler sinema standardında, minimum 4K çözünürlükte ve yüksek verim sağlayan profesyonel ekipmanlarla yapılacaktır.
- 5.12. Filmlerde kullanılacak tüm içeriklerin araştırılması, arşiv taramaları, veri ve belge derlemeleri, geçmiş dönem faaliyetlerinin analiz edilmesi ve bilgilerin doğrulanması tamamen Yüklenicinin sorumluluğunda yürütülecektir.
- 5.13. Çekim ve Çekim Noktaları İstanbul Ticaret Odası için hazırlanacak dönem filmi ile otuz tematik kısa film, yüksek görüntü kalitesi ilkesinden ödün verilmeksizin, profesyonel prodüksiyon ekipmanlarıyla çekilecektir. Tüm görüntülerin teknik standardı en az 4K çözünürlük olacak hem iç mekân hem de dış mekân çekimlerinde sinematik kaliteyi sağlayan kamera sistemleri, lens setleri ve ışık düzenleri kullanılacaktır.
- 5.14. Proje kapsamında üretilecek 5–7 dakikalık dönem filmi ile otuz tematik kısa film, tüm hazırlık aşamalarından nihai teslim aşamasına kadar Yüklenici tarafından eksiksiz biçimde yürütülecektir. Senaryo geliştirme, çekim, kurgu, montaj, müzik, seslendirme ve tüm üretim süreçlerinde görüntü ve

“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ” MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ

- ses kalitesinin en üst düzeyde olması esastır. Bu doğrultuda tüm çekimler, sinema standardına uygun 4K çözünürlükte, yüksek performans sağlayan profesyonel kamera ve ekipmanlarla gerçekleştirilecektir.
- 5.15.** Senaryolar, daha önce tanıtım filmi üretiminde deneyim sahibi profesyonel bir ekip tarafından yazılacaktır. İTO tarafından onaylanan senaryo ve çekim planı doğrultusunda uygulamaya geçilecektir. Çekim öncesinde mekân keşifleri yapılacak, yetkili birimlerden gerekli bilgiler ve izinler alınarak tüm hazırlıklar tamamlanacaktır.
- 5.16.** Filmlerin senaryosu önceden tanıtım filmi senaryoları yazmış profesyonel ekip tarafından günümüz şartlarına uygun yenilikçi, özgün ve bütüncül olmalıdır.
- 5.17.** Hazırlanacak dönem filmi ile tematik kısa filmlerin en güçlü bileşenlerinden birini, İstanbul Ticaret Odası’nın uzun yıllara yayılan kurumsal birikimini taşıyan arşiv görüntüleri oluşturacaktır. Film üretim sürecinde arşiv görüntüleri titizlikle taranacak, yıllara göre sınıflandırılacak ve her bir sahnenin anlatsal ihtiyacına göre seçilecektir. Böylece görüntüler yalnızca görsel bir zenginlik sağlamayacak; filmin ritmini, duygusunu ve anlam derinliğini şekillendiren temel bir anlatım aracına dönüşecektir. Gerekğinde eski çekimlerin renk ve ses iyileştirmeleri yapılarak güncel görüntülerle uyumlu bir görsel bütünlük elde edilecektir.
- 5.18.** İstanbul Ticaret Odası’nın yürüttüğü faaliyetlerin yıllar içindeki gelişimini göstermesi bakımından tematik filmlerde de özel bir yer bulacaktır. Her temanın kendi içindeki bağlamı güçlendirmek için o alanı temsil eden geçmiş etkinlikler, projeler veya törensel anlar film diline uygun biçimde harmanlanacaktır. Böylece belge niteliği taşıyan özgün görüntüler hem kurumsal kimliğin sürekliliğini vurgulayacak hem de izleyicinin İTO’nun tarihsel derinliğini hissetmesini sağlayacaktır.
- 5.19.** Filmler için her türlü içerik araştırma, veri ve derleme çalışmaları yüklenici tarafından yapılacaktır. Bu kapsamda çıkan bilgi ve belgelerin doğruluğu hususunda İTO’dan onay alınarak kullanılabilir.
- 5.20.** Projenin çekimlerini üstlenecek yapım şirketi, talep edilen nitelikli üretimi karşılayabilecek teknik ve deneyimsel kapasiteye sahip olmalı; daha önce kamu veya özel kurumlara tanıtım filmi, kurumsal film veya tematik film kategorisinde en az 5 profesyonel yapımı tamamlamış olmalıdır. Bu referanslar, teklif dosyasında açık biçimde belgelenecektir.

Seslendirme

- 5.21.** Seslendirmeyi yapacak sanatçılar birinci sınıf isimlerden oluşacak ve İstanbul Ticaret Odası onayı ile kesinleştirilecektir. Yurtiçi ve Yurtdışında, açık alan ve dijital mecralarda kullanım hakkı olan seslendirme ödemeleri yüklenici tarafından yapılacaktır. Bu konuda İstanbul Ticaret Odası’ndan herhangi bir ödeme talebinde bulunulmayacaktır.
- 5.22.** Filmlerde kullanılacak ses kaydı ve ses dosyaları proje bitiminde İTO’ya çalışma dosyalarıyla teslim edilecektir.
- 5.23.** Projede kullanılacak seslerin her türlü mecrada işitsel olarak kullanılması ile ilgili telif sahiplerine ödenecek teliflerle ilgili, kurumlara resmi harç ve vergileri de yatırmakla yüklenici yükümlüdür. Bu konuda İstanbul Ticaret Odası herhangi bir yükümlülük kabul etmez.

Çekim ve Çekim Noktalar

- 5.24.** Çekimlerin Ana Teması; İstanbul Ticaret Odası’nın çok katmanlı kurumsal yapısını yansıtan mekânlar oluşturacaktır. Bu kapsamda; Eminönü Ana Hizmet Binası, Yönetim Kurulu salonları, Meclis salonu, Maltepe – Giyimkent - Perpa hizmet binaları, İTO’nun iştirakleri olan İstanbul Ticaret Üniversitesi, Teknopark, İstanbul Dünya Ticaret Merkezi (İDTM), Bilgiyi Ticarileştirme Merkezi (BTM) ve Cemile Sultan Korusu vb. İTO onayıyla belirlenecek lokasyonlar profesyonel çekim teknikleriyle görüntülenecektir. Ayrıca İTO’nun ulusal ve uluslararası fuarlardaki faaliyetleri, iş dünyası buluşmaları ve İstanbul’un ticari hafızasını temsil eden tarihi ve turistik mekânlar filme estetik bir bütünlük katacak şekilde kaydedilecektir.
- 5.25.** Kamera çekimleri hem açık alanda hem de kapalı mekânlarda yapılacaktır. İstanbul’un dinamizmini göstermek adına kalabalık sahneler, kurumun mimarisini vurgulamak adına mekânların boş hâlleri ve

“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ” MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ

akışın hızını yansıtacak aktüel çekimler bir arada kullanılacaktır. Gerekğinde drone ile şehir panoramaları, bina çevreleri ve fuar alanları havadan kaydedilecek; böylece filmlere hem ritim hem ölçek kazandıran güçlü bir görsel dil kurulacaktır. Drone çekim izinleri Yüklenici tarafından gerçekleştirilecektir.

- 5.26.** İstanbul Ticaret Odası, proje kapsamında kullanılacak çekim noktalarının sayısını, niteliğini ve yerini artırma veya değiştirme hakkını saklı tutar. Gerek görüldüğünde yeni mekânlar çekim planına dahil edilebilecek, bazı sahneler farklı açılarla tekrar ele alınabilmektedir.
- 5.27.** İTO tarafından sunulan taslak film çalışmalarının uygun bulunmaması, sahnelerin yetersiz veya eksik görülmesi hâlinde, Yüklenici tüm ilave çekimleri herhangi bir ek ücret talep etmeksizin gerçekleştirmekle yükümlüdür. Bu kapsamda gerekli tekrar çekimleri, aynı teknik standartla ve aynı profesyonel ekip tarafından yeniden yapılacaktır.
- 5.28.** Kamera çekimleri hem kapalı alan hem açık alan mekânlarında gerçekleştirileceğinden titreşimsiz görüntü akışı için gerekli stabilizasyon ekipmanları kullanılacaktır.
- 5.29.** Çekim ekibi, sinema filmi standardında oluşacaktır: Uygulayıcı Yapımcı, Yönetmeni, Yönetmen Yardımcısı, Görüntü Yönetmeni, Sanat Yönetmeni, Focus Puller, Kamera Asistanları, Flycam/Drone Operatörü, Ses Kayıt Operatörü, Işık Şefi, Prodüksiyon Amiri ve Prodüksiyon Asistanlarından oluşacaktır.
- 5.30.** Çekimlerde profesyonel 4K kamera sistemleri, 15–25–35–50–85–100–135 mm lensler ve makro lensler kullanılacak; ses kayıtlarında boom, yaka mikrofону ve dört kanallı bir sound–mixer sistemi kullanılacaktır. Işık seti, 300 Plus, üçlü LED panel ışık seti ile 500W–6.000W aralığında ışık kaynaklarından oluşacaktır. Gerekli sahnelerde Ronin, elektronik slider ve octocopter gibi sinematik hareket sistemleri devreye alınacaktır.
- 5.31.** Kurgu süreci Final Cut üzerinde MacPro kurgu istasyonlarında yürütülecek; ardından renk düzenleme, ses tasarımı ve online kurgu işlemleri DaVinci Resolve gibi profesyonel yazılımlarla tamamlanacaktır. After Effects ile filmlerin estetik gücünü artıran grafik animasyonlar, bilgi panoları, çok katmanlı geçişler ve gerektiğinde 3 boyutlu görseller kullanılacaktır.
- 5.32.** Filmler tamamlandıktan sonra; YouTube, Instagram, Instagram Story, X, LinkedIn gibi dijital ve sosyal medya platformlarına uygun farklı formatlarda (wide, kare, dikey, story vb.) versiyonlar Yüklenici tarafından hazırlanacak ve teslim edilecektir. Dijital platformlarda oluşabilecek format hataları, telif sorunları veya yüklemeye ilişkin teknik aksaklıklar Yüklenici tarafından giderilecektir.
- 5.33.** Ayrıca söz konusu filmlerin sosyal medya platformlarında paylaşılacak şekilde dijital kapak / önizleme görseli bulunan versiyonları ile tüm sosyal medya ölçüleriyle teslim edecektir.
- 5.34.** Proje sonunda Yüklenici, tüm ham görüntüleri, ses dosyalarını, grafik ve animasyon çalışmalarının kaynak dosyalarını, kurgu timeline'larını, kullanılan fontları ve tüm çalışma dokümanlarını eksiksiz şekilde düzenleyerek İstanbul Ticaret Odası'na teslim edecektir. Arşiv görüntülerinin kullanımında doğabilecek tüm telif yükümlülükleri Yükleniciye ait olacak; ilgili harç ve vergiler yüklenici tarafından ödenecektir.
- 5.35.** Tüm bu kullanım süreci boyunca, arşiv görüntülerin telif, kullanım hakkı ve yeniden işlenmesine ilişkin tüm sorumluluk Yüklenici tarafından eksiksiz olarak yerine getirilecek; görüntüler, İTO'nun kurumsal değerine uygun biçimde özenle işlenecek, korunacak ve gerektiğinde restore edilerek kullanılacaktır. Sonuç olarak proje, İstanbul Ticaret Odası'nın yalnızca bugününü değil, geçmişten geleceğe uzanan vizyonunu da görünür kılan güçlü bir görsel hafıza çalışması niteliği taşıyacaktır.
- 5.36.** Yapım şirketi aşağıdaki şartları yerine getirmiş olmalıdır;
b) Kamu ve/veya özel kuruluşlara, en az 5 tanıtım filmi; senaryo, çekim, kurgu ve montajı dâhil tamamlamış olmalı ve teklifinde bunu belgelemelidir.

**“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ”
MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ**

6. Genel Hususlar

- 6.1.** Yüklenici tüm hizmetleri tek bir bütçe üzerinden **götürü usulde anahtar teslim fiyat teklifi** ile yürütecek, herhangi bir ek ücret talep etmeyecektir.
- 6.2.** Yüklenici tüm detayları kesinleştirilmiş nihai senaryo ve çekim planı için, çekimlere başlamadan önce İTO'dan onay alacaktır.
- 6.3.** Proje hazırlıklarında gerekli iletişim sürecini Yüklenici yürütecektir.
- 6.4.** Redaksiyon ve seslendirme için Yüklenici ayrıca ücret talep etmeyecektir.
- 6.5.** Şartnamede istenilen hizmetlerin yerine getirilmemesi veya aksaklıkların tekrerrü halinde idari şartnamenin hükümleri uygulanır.
- 6.6.** Yüklenici kamu ve/veya özel kuruluşlara, en az 5 tanıtım filmi; senaryo, çekim, kurgu ve montajı dâhil çekmiş, tamamlamış ve teklifinde bunu belgelemiş olmalıdır.
- 6.7.** Yüklenici işin başından sonuna kadar yapacağı çalışmalar doğrultusunda oluşacak arşivi, ham görüntüleri, ses dosyaları, çalışma dosyaları, metinlerin ham halini ve diğer verileri İTO'ya teslim etmekle ve kendi bünyesinde İTO'ya verilen tüm malzemelerin birer kopyasını işin kabulünden itibaren bir (1) yıl süreyle muhafaza etmekle yükümlüdür.
- 6.8.** Projenin çekim yapılacak mekânları için gerekli izinlerin alınması konusunda Yüklenici sorumludur, gerekirse İTO tarafından destek verilecektir. Yüklenici bu çalışma için alınan tüm izin, bilgi, belge ve dokümanları başka herhangi bir işte kullanmamakla yükümlüdür.
- 6.9.** Filmde kullanılacak arşiv görüntülerin İTO tarafından temin edilecek kısmı ile ilgili telif sahiplerine ödenecek teliflerle ilgili, kurumlara resmi harç ve vergileri de yatırmakla İTO yükümlüdür. Bu konuda yüklenici herhangi bir yükümlülük kabul etmez.
- 6.10.** Projenin oluşturulması için herhangi bir telif hakkının alınması durumunda, sorumluluk Yükleniciye aittir. Projenin oluşturma, üretme süreçlerinde her türlü fikri mülkiyet hakkı ihlalinden Yüklenici sorumlu tutulacaktır.
- 6.11.** Tanıtım Filmi için kullanılacak her türlü yazılı, görsel, işitsel materyal (görüntü, müzik, söz, metin içinde kullanılan tüm bilgilerle) ilgili telif hakkı yurtiçi-yurtdışında, sosyal medya ve dijital mecralarda kullanılmak süresiz olarak ve adet sınırı olmaksızın İTO'ya ait olacaktır. İTO Projede değişiklik yapabilir ve söz konusu görüntüleri, ham görüntüleri ve sesleri kendi hazırlayacağı diğer görsellerde kullanabilir.
- 6.12.** Yüklenici hakkında aleyhinde sonuçlanmış herhangi bir yargı kararı bulunmamalıdır.
- 6.13.** Yüklenici, Projenin tamamlanmasını takiben ham kopyaların, varsa kamera arkası görüntüler ile birlikte ses dosyaları harici hard disk ile İTO'ya teslim etmekle yükümlüdür.
- 6.14.** Yüklenici, Proje kapsamında çekeceği tüm görüntü ve materyalleri (ses, animasyon, grafik vs. dahil) İTO'ya teslim edecek, her ne nam altında olursa olsun İTO'nun izni olmadan herhangi bir projede kullanmayacaktır.
- 6.15.** Tüm saha çalışmaları ile ilgili ulaşım ve konaklama, iaşe yüklenici tarafından sağlanacaktır.
- 6.16.** Özel ve tüzel üçüncü kişilerle ilgili tüm yazışmalar ile işin takibi, organizasyonu ve yerine getirilme işi ve diğer tüm işlemleri yüklenici firmaya aittir.
- 6.17.** Yüklenici tarafından görevlendirilecek olan tüm çalışanların ücretleri, sosyal ve özlük hakları, sigorta/stopaj vb. kanuni hak, yükümlülük ve vecibelerin tamamından ve “İş Güvenliği” ile ilgili tedbirlerden Yüklenici firma sorumlu olup, bu sorumluluk Yüklenici tarafından yerine getirilir. İTO bu konuda herhangi bir sorumluluk kabul etmez.
- 6.18.** Yüklenici, şartname ve sözleşme konusu işin her aşamasında çalıştırmış olduğu personelin iş sağlığı ve iş güvenliği hükümlerine uymak zorundadır. Yüklenici, çalıştırdığı ekibe yönelik her türlü kaza ve hasardan tek başına sorumludur.
- 6.19.** Yüklenici ayrıca hazırlık aşamasında çekim mekânlarında oluşacak hasarlardan da sorumlu olacaktır.
- 6.20.** Yüklenici, şartname ve sözleşmeye, İTO'nun talimatlarına aykırı fiil ve eylemlerinden, İTO'ya ve üçüncü kişilere karşı edimin ifası ile ilgili olan zararlardan tek başına ve doğrudan sorumludur.
- 6.21.** Film üretim sürecinde toplumun genel ahlak kurallarına, milli ve manevi değerlerine hassasiyet gösterilecektir.

“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ”
MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 6.22.** İş bu Şartnamede mevcut hak ve yükümlülükler Yüklenici tarafından başka bir firmaya veya üçüncü şahıslara devredilemez.
- 6.23.** Şartnamede istenilen hizmetlerin yerine getirilmemesi veya aksaklıkların tekrerrüü halinde iş bu şartnamenin hükümleri uygulanır.
- 6.24.** İş bu Teknik ve İdari Şartnamede talep edilen işlere ait yüklenici firmaya teklif mektubunda o iş kalemine ait vermiş olduğu fiyat dışında herhangi bir ad altında (montaj, nakliye, kargo, hammaliye, montaj ekipmanı, söküm ve kaldırım ücreti, tasarım ücreti, şoför, köprü geçişi, otoyol geçişi, yakıt, park ücreti vs.) ödeme yapılmayacaktır.
- 6.25.** Proje hazırlıkları boyunca resmi ve özel makamlarca yapılacak muayene sırasında gerekli her türlü araç ve donanım yüklenici tarafından sağlanacaktır. Bu Teknik Şartnamede belirtilmeyen hususlar için sırasıyla ilgili Türk Standartlarının ve Uluslararası Standartların hükümleri geçerli olacaktır.
- 6.26.** Yüklenici, bünyesinde şirket sahibi, ortağı, yönetim kurulu üyesi olanlardan veya genel müdür, murahhas aza, genel müdür yardımcısı, birim müdürü ve şube müdürü seviyesinde çalışanlardan herhangi birinin İTO Meclis Üyesi veya Meslek Komitesi Üyesi ya da bunların birinci derece yakını olmadığını beyan eder, aksi halde doğacak tüm maddi ve manevi ceza ve sorumluluğu kabul eder.
- 6.27.** Yüklenici, Proje kapsamında çekeceği tüm görüntü ve materyalleri (ses, animasyon, grafik vs. dahil) İTO'ya teslim edecek, her ne nam altında olursa olsun İTO'nun yazılı onayı olmadan herhangi bir projede kullanmayacaktır.

7. Sözleşme, Teminat ve Ödeme Koşulları

7.1. Sözleşme Koşulları

- 7.1.1.** Yüklenici, ihale sonunda yapılan yazılı bildirimden itibaren İTO ile sözleşmeyi en geç dört (4) iş günü içerisinde imzalayacaktır.
- 7.1.2.** Yüklenici, tebligatı aldığı (yazılı/e-posta aracılığıyla) tarihten itibaren dört (4) iş günü içerisinde sözleşmeyi imzalamazsa veya kesin ve süreli teminatı vermezse; İTO ihaleyi iptal edebilir veya isterse 2 (iki) iş günü ek müddet verebilir. Verilen müddet içerisinde de sözleşme imzalanmamış veya belirtilen teminat halen verilmemiş ise; ihaleyi alan Yüklenici Firmanın işini İTO iptal edebilir. Yüklenici Firma, bu durumda hiçbir hak iddia edemez, talepte bulunamaz.

7.2. Geçici Teminat

- 7.2.1.** Teklif Bedelinin en az %3'ü oranında 60 gün vadeli geçici teminat mektubu teklif dosyasında sunulmuş olmalıdır.
- 7.2.2.** Geçici Teminat olarak; nakit veya banka teminat mektubu (kat'i ve altı -60- gün süreli) hazırlanarak Yüklenici tarafından İTO'ya ibraz edilecektir.
- 7.2.3.** Belirtilen esaslara uygun olması koşuluyla geçici teminat olarak; Türk veya yabancı bankaların verecekleri “geçici teminat mektubu” alınır.
- 7.2.4.** Sözleşme imzalanmadan evvel uygun görülen teklif sahibinin geçici teminatı, Kesin Teminatı verdikten sonra iade edilecektir.
- 7.2.5.** Teklifleri kabul edilmeyen teklif sahiplerinin geçici teminatlarının en kısa zamanda iadesine özen gösterilecek ve bu süre teklif geçerlilik süresinin bitiminden itibaren 30 günü geçmeyecektir.
- 7.2.6.** Geçici teminat, teklif sahibinin teklifini geri alması veya sözleşmeyi imzalamaktan, projeye başlamakta ve/veya kesin teminatı yatırmaktan imtina etmesi halinde iade edilmeyecek ve irat olarak kaydedilecektir.

7.3. Kesin Teminat Koşulları

- 7.3.1.** İhaleyi kazanan Yüklenici firma, sözleşme yapılmadan önce kesin teminatı vererek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Buna göre, ihaleyi kazanan istekli sözleşme bedelinin %6'sı tutarında kesin teminat mektubunu sunmuş olmalıdır. İTO kesin teminat tutarını artırma hakkını saklı tutar.
- 7.3.2.** Teminat olarak; nakit veya banka teminat mektubu (kat'i ve altı -3- ay süreli) hazırlanarak Yüklenici tarafından İTO'ya ibraz edilecektir.

**“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ”
MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ**

- 7.3.3.** Banka teminat mektubu proje süresini aşması halinde en az bir hafta önce Yüklenici tarafından İTO’nun belirttiği vadeye uygun olarak yenilecektir. Yenileme sırasında, İTO teminat tutarını artırma hakkını saklı tutar. Yüklenici, her türlü süreli teminat mektuplarının süresinin uzatılmaması halinde, herhangi bir bildirim gerek kalmaksızın mevcut teminat mektubunun nakde çevrilebileceğini bildiğini ve muvafakati bulunduğunu kabul ve beyan eder.
- 7.3.4.** İş bu şartname koşullarına göre süresinde ve eksiksiz olarak taahhüdünü yerine getirdiği anlaşılan Yüklenici firmaya teminat, Yüklenicinin yazılı talebi halinde bilahare iade edilir. Yüklenici, şartnameden ve sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemezse veya ihlal ederse, İTO usulüne uygun olarak ihtar yapar, bunun üzerine Yüklenici sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemeye devam ederse iş bu teminat irat olarak kaydedilir. Her ne suretle olursa olsun, İTO tarafından alınan teminatlar haciz edilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

7.4. Ödeme Koşulları

- 7.4.1.** İstanbul Ticaret Odası “İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ” Hizmet Alımı İş kapsamında ihaleyi kazanan ve sözleşme imzalanan Yüklenici firmaya belirtilen oranda avans ve iş bitiminde ödemenin gerçekleştirilmesi, mevzuata uygun faturanın İTO’ya sunulması KDV, damga vergisi, tevkifat, iskonto, vb. gerekli yasal kesintilerin İTO tarafından yapılmasından sonra gerçekleştirilecektir.
- 7.4.2.** İş bu Şartnamelerde belirtilen hususlara göre İTO’ya teslimi sonrasında fatura karşılığında avans bedeli, vergi ve harçlar düşüldükten sonra Yükleniciye ödeme yapılacaktır.
- 7.4.3.** İhaleyi kazanan Yüklenici firma tarafından talep edilmesi ve İTO’nun uygun görmesi halinde, ihale tutarının %50’si oranında avans ödemesi yapılır. İTO tarafından uygun görülmesi halinde avans miktarı artırılabilir. Avans, Yüklenici tarafından avans teminat mektubu verilmesinden sonra ödenir. Avans Teminat şekil ve şartlarında, Kesin Teminat Koşulları geçerli olacaktır.

8. Telif Hakları

- 8.1.** İş bu şartnamede belirtilen tüm telif hakları; Proje için kullanılacak her türlü yazılı, görsel, işitsel materyal; görüntü, müzik, söz, metin içinde kullanılan tüm bilgilerle ilgili telif hakkı yurtiçi-yurtdışında, sosyal medya ve dijital mecralarda kullanılmak süresiz olarak ve adet sınırı olmaksızın İTO’ya ait olacaktır. İTO projede değişiklik yapabilir ve söz konusu görüntüleri, ham görüntüleri ve sesleri kendi hazırlayacağı diğer görsellerde kullanabilir.
- 8.2.** İş bu şartname içerisinde kullanılacak tasarım, görsel, vb. her türlü fikir ve sanat eserlerinin teliflerini sanatçılara, sunuculara ve telif sahiplerine ödemek ve teliflerle ilgili olarak kurumlara resmi harç ve vergileri de yatırmakla Yüklenici yükümlüdür.
- 8.3.** Yüklenici, bu şartname sonrasında hazırlanacak sözleşme içerisinde kullanılacak her türlü fikir ve sanat eserlerinin teliflerini sanatçılara ve telif sahiplerine ödemek ve teliflerle ilgili olarak kurumlara resmi harç ve vergileri de yatırmakla yükümlüdür. Çalışmaların her türlü mülkiyeti ve telif hakları, Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri gereği İTO’ya ait olacaktır. Yüklenici firma hiçbir surette hak iddia edemez.
- 8.4.** Yüklenici, söz konusu proje ile ilgili olarak İTO’nun kararına ve işin muhteviyatına bağlı olarak gerekli telif sözleşmelerini ve belgeleri İTO’ya teslim eder.
- 8.4.1.** Tüm telif hakkı (Copyright ©) İTO’ya ait olacaktır.
- 8.4.2.** Yüklenici, işbu sözleşme konusu işe ilişkin olarak FSEK hükümleri kapsamında olan ve aşağıda sayılan mali hakları ve bunları kullanma yetkisini süresiz ve gayrikabili rücu şekilde İTO’ya devretmiştir.
- 8.4.3.** İTO, Yükleniciden almış olduğu aşağıda sayılan mali hakları ve bunları kullanma yetkisini sözleşme tarihinden itibaren yurt içi ve yurt dışında, dijital mecralarda, Türkçe ve tüm dünya dillerinde, her türlü ortam ve her türlü materyal ile kullanabilecektir.
- 8.4.4.** Yükleniciden devralınan mali haklar: FSEK 21, 22, 23, 24, 25 ve 45. maddelerindeki haklar olup;

“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ”
MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 8.4.4.1.1. Çoğaltma hakkı
- 8.4.4.1.2. Yayma hakkı
- 8.4.4.1.3. İşleme hakkı
- 8.4.4.1.4. Temsil hakkı
- 8.4.4.1.5. Umuma iletme hakkı

Bilgi ve metinlerin tamamı ya da bir kısmını kopya etme foto grafik, mekanik yollarla çoğaltma ya da bilgisayar teknolojisi kullanılarak disket, kompakt disk, internet ya da başka araçlara yüklenebilme veya diğer yollarla (işaret, ses ve / veya görüntü nakline yarayan araçlarla, görsel ve sanal ortamda) çoğaltma ve yayma, elektronik ortamda kamuya sunma.

- 8.4.4.1.6. Pay ve takip hakkı

İTO, Yükleniciden, sözleşmede belirtilen mali hakları ve bunları kullanma yetkisini FSEK'in 48. maddesinde belirtildiği üzere sınırsız ve baskı sayısı sınırsız almıştır.

8.4.5. İşin tüm hakları İTO'ya ait olup, işin tamamı veya bir bölümü İTO'nun önceden yazılı izni olmaksızın mekanik olarak veya başka herhangi bir şekilde çoğaltılamaz, dağıtılamaz.

8.4.6. Yüklenici Firma, sözleşmeye ve İTO'nun talimatlarına aykırı fiil ve eylemlerinden, İTO'ya ve üçüncü kişilere karşı edimin ifası ile ilgili zararlardan tek başına ve doğrudan sorumludur.

8.5.

8.6. Fikri mülkiyet hakları; Yüklenici 3. Şahısların yurtiçinde ve yurtdışında telif hakkı doğuran katkılarının kullanımında gerekse 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ve Türk Ceza Kanunu ve gerekse uluslararası anlaşmalara dikkat edecektir. Yüklenici, proje kapsamında üretimde kullanacağı fikri mülkiyet hakkı konusuna giren görseller, eserler, metinler vb. tüm unsurların telif, patent vb. yükümlülüğü nedeniyle İTO'nun zarar görebileceği ya da zor durumda kalabileceği durumlarda İTO'yu önceden uyarır ve İTO'yu güvence altına alacak tüm önlemleri alır. İTO hiçbir şekilde söz konusu fikri mülkiyet haklarından sorumlu tutulamaz.

8.7. Üçüncü şahıslara karşı yükümlülük; Yüklenici, sözleşme hükümleri çerçevesinde sunduğu hizmetler ve kullandığı materyaller nedeni ile üçüncü şahısların haklarını ihlal etmeyeceği hususunda İTO'ya güvence verir; üçüncü şahısların bu hususta İTO aleyhine açabileceği davaların hukuki ve cezai sorumluluğunu kabul eder.

9. Gizlilik ve Kişisel Verilerin Korunması

9.1. Yüklenici, işle ilgili olarak elde ettiği her türlü bilgi ve dokümanı özel ve gizli tutacak ve İTO'nun önceden yazılı izni olmaksızın şartname ve sözleşmeye ait herhangi bir detayı ifşa etmeyecek veya yayınlamayacaktır. Türk yargı mercilerinin kararları saklı kalmak kaydıyla, şartname ve sözleşmenin amaçları doğrultusunda herhangi bir ifşa veya yayınlama gerekliliği konusunda bir uzlaşmazlık ortaya çıkarsa İTO'nun bu konudaki kararı nihai olacaktır. Gizlilik yükümlülüğü, sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesinden sonra da devam eder.

9.2. Yüklenici, işbu şartnamenin ve imzalanacak olan sözleşmenin ifası sırasında edinmiş olduğu her türlü bilginin 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun ve ilgili sair mevzuat uyarınca kişisel veri teşkil etmesi halinde bu bilgiler ile ilgili olarak tüm mevzuat hükümlerine uygun olarak hareket ettiğini ve edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Yüklenici, işle ilgili olarak elde ettiği her türlü bilgi ve dokümanı özel ve gizli tutacak ve İTO'nun önceden yazılı izni olmaksızın şartnameye/sözleşmeye ait herhangi bir detayı ifşa etmeyecek veya yayınlamayacaktır. Türk yargı mercilerinin kararları saklı kalmak kaydıyla, şartnamenin/sözleşmenin amaçları doğrultusunda herhangi bir ifşa veya yayınlama gerekliliği konusunda bir uzlaşmazlık ortaya çıkarsa İTO'nun bu konudaki kararı nihai olacaktır. Gizlilik yükümlülüğü, şartnamenin/sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesinden sonra da devam eder.

9.3. Bu şartname çerçevesinde “gizli bilgi” ifadesi İTO tarafından üretilen, pazarlanan veya kullanılan ürün ve hizmetlerle ilgili her türlü teknoloji, buluş, gelişme, ilerleme ve yöntemlerle, İTO'nun bütçe, satış rakamları, ürün fiyatları, karlılığı, örgütsel yapısı, müşterileri, yönetim biçimi gibi genel olarak üçüncü

“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ” MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ

şahıslarca bilinmediği varsayılan ve bilinmesinin rakiplere avantaj sağlayabileceği veya İTO’ya zarar verebileceği ön görülen her türlü bilgiyi kapsar.

- 9.4.** Yukarıda açıklanan tanımın dışında kalan tüm bilgilerle, yukarıdaki tanım kapsamına girse dahi Yüklenicinin katkısı olmaksızın üçüncü şahıslarca bilinir hale gelmiş bulunan veya herhangi bir şekilde kamuoyunca bilinen bilgiler “gizli olmayan bilgiler”dir.

10. Cezai Şartlar ve Fesih

- 10.1.** Teslim süresinin aşılması halinde veya sözleşme hükümlerine uygun olarak yapılmadığı durumlarda İTO teslim alıp almama konusunda serbesttir. Yüklenici Firma, bu durumdan dolayı İTO’dan hiçbir talepte bulunamaz, kesin teminatı ve avans teminatı İTO’ya gelir kaydedilir. İTO ayrıca tazminat talebinde bulunabilir.
- 10.2.** Yüklenici, İTO’ya karşı edimini süresi içinde hiç veya gereği gibi ifa etmezse, geciken her gün için İTO’ya günlük toplam sözleşme toplam bedelinin %0,25’i oranında cezai şart ödeyecektir. Şayet zarar daha fazla ise ayrıca Yükleniciden talep olunur.
- 10.3.** Gecikme dâhil her türlü sözleşmeye aykırılık halinde, yüklenicinin herhangi bir kusuru bulunmasa dahi cezai şart hükmü geçerli olacaktır.

FESİH

- 10.4.** Yüklenicinin: Sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemesi veya hükümlerinden birini ihlal etmesi halinde Yüklenici, sözleşmelerin ve işin gereğine uygun şekilde yürütülmemesi, sözleşmelere konu işin geç veya gereği gibi teslim edilmemesi, bunlarla sınırlı kalmamak üzere bu sebeplerle meydana gelen müspet, menfi her türlü zarar, ziyan, munzam masraflar ve diğer sonuçlardan dolayı İTO’ya ve üçüncü kişilere karşı sorumlu olacağını kabul ve taahhüt eder. Feshe yol açan durumun, İTO’nun zarara uğramasına yol açtığı hallerde İTO’nun zararın tazminini talep etme hakkı saklıdır.
- 10.5.** Aleyhine iflas takibi başlatılması veya fesh olunması veya tasfiyesi için karar alınması, konkordato için müracaat etmesi, hakkında geçici ya da kesin mühlet verilmesi veya konkordatosunun tasdik edilmesi veya malvarlığının tamamı veya bir kısmı için bir kayyım, konkordato komiser veya heyeti, iflas memuru tayin edilmesi veya malvarlığının kısmen veya tamamen haczedilmesi, devlet tarafından el konulması veya borçlarını ödemekte acze düşmesi halinde, hiçbir süreye gerek kalmaksızın İTO sözleşmeyi feshedebilir. Bu halde Yüklenici, İTO’nun sözleşmenin feshinden doğan tüm menfi ve/ya müspet, dolaylı ya da doğrudan tüm zarar ve kayıplarından sorumludur. Zararın daha fazla olduğu hallerde, zarar miktarı Yüklenici’den ayrıca talep edilir. İTO’nun imzalanacak olan sözleşmeye aykırılık halinde, sözleşme konusu işi 3. Kişilere yaptırarak buradan doğan ücreti Yüklenici’den talep etme hakkı saklıdır. Yüklenici, sözleşme hükümlerinin ihlali nedeniyle açılacak davalarda yasal muhatapın yalnızca kendisi olduğunu ve ortaya çıkabilecek bütün sorumluluk ve cezalardan, her türlü tazminat, vekalet ücreti ve masraf alacağından dolayı İTO’nun zararını karşılamayı kabul, beyan ve taahhüt eder. Yüklenici, işbu sözleşme kapsamında kendisinden kaynaklı, İTO’ya yöneltilebilecek her türlü talep ve davaları, dava sonucuna göre, bir ihbara, ihtara, mehil tayinine ihtiyaç olmaksızın derhal gidermekle yükümlü olup, herhangi bir şekilde İTO’nun sorumlu tutulması halinde İTO nezdinde doğabilecek tüm zararlar, İTO tarafından Yüklenici’ye rücu edilecektir. Sözleşmeye her türlü aykırılık halinde, Yüklenici’nin herhangi bir kusuru bulunmasa dahi cezai şart hükümleri geçerli olacaktır. İTO’nun cezai şart talep etmesi ifayı talep etmesini engellemez. İTO, işbu sözleşmeyi herhangi bir sebep göstermeksizin tek taraflı olarak derhal feshedebilecek olup, İTO’nun sözleşmeyi feshetmesi durumunda Yüklenici, herhangi bir hak, alacak veya tazminat talebinde bulunamayacaktır.
- 10.6.** Sözleşme konusu işin süreli bir iş olması nedeniyle mücbir sebep hallerinde de İTO’nun süre tayin etmeksizin feshetme hakkı bulunmaktadır. Bu halde İTO’nun o ana kadar ödemiş olduğu tutar İTO’ya iade edilir.

**“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ”
MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ**

- 10.7.** Tüm bu hallerde, cezai şart ve teminata ilişkin hükümler saklıdır. Her koşulda hiçbir sebep göstermeksizin İTO’nun sözleşmeyi fesih hakkı saklıdır.
- 10.8.** Yüklenici, İTO’ya karşı edimini süresi içinde hiç ve gereği gibi ifa etmezse, geciken her gün için İTO’ya günlük toplam sözleşme toplam bedelinin %0,25’i oranında cezai şart ödeyecektir. Şayet zarar daha fazla ise ayrıca Yükleniciden talep olunur. İTO’nun cezai şart talep etmesi ifayı talep etmesini engellemez. İTO’nun cezai şart oranını sözleşme bedelini göz önüne alınarak arttırma hakkı saklıdır.
- 10.9.** İTO hazırlanacak projeyi; teslim süresinin aşılması halinde veya sözleşme hükümlerine uygun olarak yapılmadığı durumlarda teslim alıp, almama konusunda serbesttir. Yüklenici, bu durumdan dolayı İTO’dan hiçbir talepte bulunamaz ve her nevi teminatı İTO’ya gelir kaydedilir. İTO ayrıca tazminat talebinde bulunabilir.

11. Mücbir Sebep

- 11.1.** İşbu Şartname sırasında mevcut olmayan, öngörülemeyen, kaçınılmaz, ortadan kaldırılamaz ve değişik iş planları veya kaynakları ile önlenmesi imkânsız olan ve Şartname’den doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesini olanaksız kılan ve/veya iyi niyet ilkesinin ihlaline sebep olan fiili veya yasal haller mücbir sebepleri oluşturur.
- 11.2.** Bu çerçevede, mevcut olduğu ve/veya ortadan kalktığı idari yetkililerden veya ilgili kuruluşlardan alınacak belgelerle doğrulanacak olan mücbir sebep vakaları, savaş, seferberlik hali, terörist saldırıları, doğal afetler, yangın veya işbu Şartname’deki yükümlülüklerin yerine getirilmesini imkânsız kılan ve/veya Taraflar’a büyük miktarda mali ve/veya idari yüke sebep olan yasal değişikliklerdir.
- 11.3.** Mücbir sebeplerden dolayı yükümlülüklerini gerçekleştiremeyecek veya geciktirecek olan Taraf, mücbir sebebin ortaya çıkışını müteakiben derhal diğer Taraf’a bu mücbir sebeplerin yükümlülüklerine etkisini bildirecektir.
- 11.4.** Şartname konusu işin süreli bir iş olması nedeni ile doğal afetler, kanuni grev, kısmi veya genel seferberlik ilanı, salgın hastalık gibi mücbir sebep hallerinde de İTO’nun süre tayin etmeksizin feshetme hakkı bulunmaktadır. Bu halde, İTO’nun o ana kadar ödemiş olduğu tutar İTO’ya iade edilir.

12. Teklif Verme Koşulları

- 12.1.** Yüklenici, şartname konusu işin bedelini hesaplayacak ve detaylarını belirterek teklif verecektir.
- 12.2.** İTO, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi olmadığından, mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin işi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte veya dilediğine kısmen veya tamamen vermekte serbesttir. İTO bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.
- 12.3.** Şartname uyarınca teklif vermek isteyen firmalar;
- 12.3.1.** Firma teklifini 1 büyük zarfın içine koyulmuş 3 ayrı kapalı zarf ile verecektir. Buna göre
- A. Birinci kapalı zarfta,**
- I. Firmanın daha önce yaptığı filmlerin iş bitirme ve/veya fatura suretleri,
- II. Kamu ve özel kuruluşlara, en az 5 tanıtım filmi; senaryo, çekim, kurgu ve montajı dâhil çekmiş ve tamamlamış olduğunun belgeler
- III. İhaleye yasaklı olmadığına ve/veya herhangi bir terör örgütü ile iltisakı, aidiyeti olmadığını gösteren yazılı beyan.
- B. İkinci kapalı zarfta** fiyat teklifi ve geçici teminat sunulacaktır. Firma fiyat teklifini, firmaya ait antetli kâğıtta hazırlayacaktır. Teklifte yetkilinin/yetkililerin ıslak imzası ve firma kaşesi bulunacaktır. Teklif edilen bedel; rakam ve yazı ile belirtilecek, üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunmayacaktır.
- 12.4.** “Kapalı Teklif Zarfının” üzerinde; Firma’nın antetli ön yazısı yer alacaktır. Ön yazıda; Firma’nın unvanı, tebligata açık adresi, teklifin hangi yayına ait olduğu ve yayından sorumlu ilgili Müdürlüğün açık adı yazılacaktır.

“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ”
MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 12.5.** Son teklif verme tarihinden sonra gelen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 12.6.** Firma, “Kapalı Teklif Zarfını” İTO İdari İşler ve Satın Alma Müdürlüğü Evrak Kayıt Birimi’ne elden teslim edecektir.
- 12.7.** Zarfın kapatılarak, kapatıldığı yerden kaşelenmesi ve imzalanması, zarf içeriğinde yer alan teklifin ve ön yazının da ayrıca Firma tarafından kaşelenmesi ve imzalanması gerekmektedir.
- 12.8.** İTO Evrak Takip Birimi’nden “Teklif Zarfının” üzerine İTO evrak kayıt numarası alacaktır. Firma, “Teklifi Zarfının üzerinde; ilgili teklifi teslim ettiği tarih ile İTO evrak kayıt numarasının yer aldığını kontrol edecektir.
- 12.9.** İhaleyi Kazanan Firmadan Satın Alınacak Mal ve Hizmet Ödemelerinde Aranacak Şartlar:
- 12.10.** Kamu ihalelerinden geçici veya sürekli olarak men cezası alanlar ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve organize suçlardan dolayı hükümlü bulunanlar” gibi sakıncalı firmalar arasında bulunmaması gerekmektedir. Ayrıca, milli güvenliğe tehdit oluşturduğu tespit edilen terör örgütlerine aidiyeti, iltisaklı olduğu veya irtibatı belirlenen kişi ve kuruluşlar, bu teknik şartnameye bağlı olarak yapılacak sözleşmelerde yer alamazlar. İhaleyi kazanacak firmanın ilk olarak yukarıda belirtilen hususlar hakkında beyanı esas alınacaktır. Ancak, ihaleye kazanacak firma hakkında yürütülecek güvenlik soruşturması sürecinin tamamlanıp yukarıda belirtilen sakıncalı firmalar arasında bulunduğu ilgili kurumlarca İTO’ya bildirilmesi durumunda, o tarihe kadar ihaleye kazanacak firmaya herhangi bir ödeme yapılmış ise bu ödemeler yasal faiz oranları uygulanarak ihaleye kazanacak firma tarafından İTO’ya geri ödenecektir.

13. Diğer Hususlar

- 13.1.** İşbu şartname sonucunda ihaleyi kazanan firma ile imzalanacak sözleşmenin herhangi bir nedenle feshi yahut geçersizliği halinde taraflar cezai şartın fahiş olduğunu iddia etmeyeceğini ve cezai şarta ilişkin maddeler dâhil şartnamedeki ve sözleşmedeki maddelerin geçerliliğini koruyacağını kabul ve beyan ederler.
- 13.2.** İTO, işin devamı sırasında iadeli taahhütlü olarak veya noter kanalıyla göndereceği yazılı fesih ihbarı ile işi her zaman tek taraflı olarak feshedebilir. İstekli, bu durumdan dolayı İTO’dan hiçbir talepte bulunamaz. İTO’nun bu halde sözleşmeyi süresiz feshetme ve ayrıca tazminat talep ve dava hakkı saklıdır.
- 13.3.** Sözleşmenin yapılmasına ait vergi, damga vergisi, resim ve harç giderleri ile diğer sözleşme giderleri Firmaya aittir.
- 13.4.** Teklif veren Firma, işbu şartnamede belirtilen tüm şartları kabul etmiş sayılır.
- 13.5.** İşbu şartname onüç (13) madde ve eklerle on üç (13) sayfadan ibarettir.

İSTANBUL TİCARET ODASI

**“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ”
MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ**

EK:1A:

TEKLİF ÖN YAZI

İSTANBUL TİCARET ODASI
Yönetim Kurulu Başkanlığı’na;

İstanbul Ticaret Odası tarafından “İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ” Şartnamesinin ihale evrakının tümünü okudum/inceledim ve kabul ettim.

Yukarıda belirtilen ve şartnamede yer alan işlerin tamamını Ekli listede verdiğim fiyatlar ile yapmayı kabul ve taahhüt ederim.

Saygılarımla,

/ /2025

Firma Adı : (kaşe ve imza)

Kanuni İkametgâhı :

**“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ”
MAL ve HİZMET ALIM İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ**

EK.1B:

Teklif Dosyası Üst Yazı

Tarih

İSTANBUL TİCARET ODASI BAŞKANLIĞI’NA

“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ” ihalesi teklifimizdir.

Saygılarımla,

/ /2024

Firma Adı : (kaşe ve imza)

Kanuni İkametgâhı :

Kapalı Zarfıta Teslim Edilen Evraklar (Kapalı Zarf Kaşeli, İmzalı ve Fiyat Teklifi Olduğu Belirtilmeli)	
“İSTANBUL TİCARET ODASI DÖNEM VE TEMATİK FİLMİ” şartnamesinde belirtildiği şekliyle firma teklifini 1 adet büyük zarfın içine koyulmuş 2 ayrı kapalı zarf ile verecektir.	
1	Birinci Kapalı Zarf
	Firmanın daha önce yaptığı filmlerin iş bitirme ve/veya fatura suretleri,
	Kamu ve özel kuruluşlara, en az 5 tanıtım filmi; senaryo, çekim, kurgu ve montajı dâhil çekmiş ve tamamlamış olduğunun belgeleri
	İhaleye yasaklı olmadığına ve/veya herhangi bir terör örgütü ile iltisakı, aidiyeti olmadığını gösteren yazılı beyan.
2	İkinci Kapalı Zarf
	Fiyat Teklif ve Geçici Teminat Mektubu

NOT: KAPALI TEKLİF ZARFIYLA VERİLECEK ÜST YAZI

Fiyat teklifi ve belirtilen belgeler şartnamede yer aldığı şekliyle kapalı zarfta İstanbul Ticaret Odası (İTO) Eminönü Merkez Binada yer alan İdari İşler ve Satınalma Müdürlüğü’ne bu yazıyla belirtilen tüm evrakları son teklif verme tarihine ve saatine uygun olarak teslim ederek evrak kayıt sisteminden evrak kayıt numarası alacaktır. Nakit teminat yatıracak firmalarımızın öncesinde prosedür hakkında bilgi alarak tekliflerini vermeleri, herhangi bir gecikmeden İTO’nun sorumlu olmayacağını beyan ederiz.