

2025 YILI 6 AYLIK (6 +6) DOĞAL KAYNAK İÇME SUYU TEMİNİNE İLİŞKİN İDARİ ŞARTNAME

1. TARAFLARIN İSİMLERİ VE TEBLİGAT ADRESLERİ	1.1. İş sahibinin; 1.1.1. Ad: İstanbul Ticaret Odası ("<i>İTO</i>") 1.1.2. Adres: Reşadiye Cad. 34112 Eminönü-Fatih/İstanbul 1.1.3. Telefon: 212 455 63 84 1.1.4. E-posta: selcuk.yavuz@ito.org.tr, 1.1.5. umit.koldemir@ito.org.tr, 1.2. İhalenin konusu İTO'nun 2025 yılı 6 Aylık Dönemler (6+6 Aylık Dönemler Halinde) "Doğal kaynak içme suyunun satın alınması" hizmetidir.
2. TEKLİFLERİN SUNULACAĞI YER, SON TEKLİF VERME YERİ VE SAATİ	2.1. Tekliflerin sunulacağı yer: Teklifler kapalı zarfta İTO İdari İşler ve Satınalma Müdürlüğü Evrak Takip Birimine elden teslim edilecektir. 2.2. İhaleye Son Teklif Verme Tarihi : 22 Temmuz 2025 / Salı 2.3. İhaleye Son Teklif Verme Saati : 14.00
3. İHALEYE KATILABİLMEK İÇİN GEREKEN BELGELER VE YETERLİLİK KRİTERİ	İstanbul Ticaret Odası Merkezi, Ek Hizmet Binaları, Perpa, Anadolu Yakası (Maltepe), Giyimkent Bölge Temsilcilikleri ile İ.D.T.M., Çatalca Hizmet Birimleri ve Beylikdüzü Arşivinin ihtiyacı olan "Doğal Kaynak İçme Suyu"nun 2025 yılı döneminde Odamızca satın alınması işine ilişkin olarak isteklilerin; 3.1. İhaleye katılabilmeleri için aşağıdaki belgeleri tekliflerle beraber sunmaları gerekir: 3.1.1. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası belgesi, 3.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi ve noter tasdikli imza sirküleri, 3.1.3. Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekâletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi, 3.1.4. İsteklinin tebligat için kullanılacak adres beyanı, 3.1.5. İsteklinin ihale dışı bırakılmasına neden olacak 4734 sayılı Kanunun 10. maddesi 4. fıkrasının (a), (b), (c), (d), (e), (f), (g), (i) ve (j) bentlerinde sayılan durumlarda olunmadığına ilişkin yazılı taahhütname, 3.1.6. İsteklinin VERGİ ve SGK borcu olmadığını gösterir belge. 3.2. Mesleki teknik yeterliliğe ilişkin aranacak belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler: 3.2.1. TS 266 İçme Suları Standardına uygun olduğunu gösterir belge, 3.2.2. Teklif veren şirketlerin ulusal veya uluslararası (TSEK, TSE HYB, ISO) kalite sistem belgeleri, 3.2.3. Damacanaların kapaklarını ve etiketlerinin Sağlık Bakanlığı tarafından 17.02.2005 tarih 25730 sayılı Resmi Gazete'de (Değişik 07.03.2013 tarih ve 28580 sayılı resmi gazete) yayımlanan Yönetmeliğin ilgili maddelerine uygun olduğuna dair taahhüt.
4. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE	4.1. Genel Belgelere ait zarf: Teklif Mektubu da dâhil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak yukarıda istenilen genel

SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR	belgeler bir zarfa veya pakete konulur. Zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve İTO’nun açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenecek veya kaşelenecektir. 4.2.İç zarf: Fiyat teklifi dosya içerisinde ayrı bir zarf içerisinde sunulacaktır. 4.3.Teknik Yeterliliğe ait zarf: Teknik Yeterlilik verilmesine konu olacak bu zarf ayrı olarak ihale zarfının yanına zımbalanacak ihale zarfının içine konulmayacaktır. Kapatıldıktan sonra üzerine sadece “TEKNİK YETERLİLİK” ibaresi yazılacaktır. <u>İhale zarfı ve zarf dışında olacak üst dilekçe:</u> “İSTANBUL TİCARET ODASI BAŞKANLIĞI’NA (Hitaben yazılacaktır.) 2025 yılı dönemi 6 aylık Doğal kaynak içme suyunun satın alınması ihalesine ihalesi teklifimizdir.” İbaresi bulunan bir dilekçe genel belgelere ait zarf ve iç zarf konulduktan sonra kapatılacaktır. Bu zarfa teknik yeterliliğe ait zarf zımbalanarak iliştilerecektir.
5. TEKLİF MEKTUBUNUN ŞEKLİ VE İÇERİĞİ	5.1.Teklif mektupları (EK–1) usulüne uygun şekilde yazılı ve imzalı olarak sunulur. 5.2.Teklif Mektubunda; 5.2.1. İhale Şartnamesinin tamamen okunup, her bir maddesinin kabul edildiğinin belirtilmesi, 5.2.2. Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması, 5.2.3. Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur. 5.3.İTO’nun istediği tüm bilgi ve belgeler teklif içeriğinde bulunmalıdır.
6. TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ	6.1.Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 30 (otuz) takvim günü olmalıdır.
7. TEKLİFE DÂHİL OLAN MASRAFLAR	7.1.Sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereğince yapılacak ulaşım, sigorta, vergi, damga vergisi, resim ve harç giderleri Yükleniciye aittir.
8. GEÇİCİ TEMİNAT	8.1.İhaleye katılım için Geçici Teminat verilmesi istenmemektedir.
9. TEKLİFLERİN ALINMASI VE AÇILMASI	9.1.İTO’ya verilen teklif zarflarının açılması, açılma tarih ve zamanı, değerlendirilmesi tamamen İTO Yönetimine aittir. Teklif veren firmalara sonuçlar idarece bildirilecektir.
10. BÜTÜN TEKLİFLERİN REDDEDİLMESİ VE İHALENİN İPTAL EDİLMESİNDE İDARENİN SERBESTLİĞİ	10.1.İTO, gerekli gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların olduğunu tespit etmesi durumunda, ihaleyi iptal edilebilecektir.

	10.2.İTO, verilmiş olan bütün teklifleri sebep göstermeksizin reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İTO bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.
11. İHALENİN KARARA BAĞLANMASI	11.1.İhale kararı İTO Yönetim Kurulu tarafından verilir. İhalede, ekonomik açıdan en avantajlı fiyat teklifi yanında performans ve yeterlilik kriterleri de esas alınacaktır. İTO 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa tabi olmadığından, ihaleyi dilediği firmaya vermekte serbesttir. İhale konusu sistemlere ilişkin Teknik Şartnamede belirtilen özelliklere uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
12. SÖZLEŞMEYE DAVET	12.1.İsteklinin, bu davetin tebliğ tarihini izleyen yedi (7) gün içinde kesin teminatı vererek sözleşmeyi imzalaması şarttır. İstekli söz konusu yedi (7) gün içinde İTO ile sözleşme imzalamaz ise, İTO istediği firma ile sözleşme yapmak hakkına haizdir.
13. KESİN TEMİNAT	13.1.Yüklenici tarafından, sözleşme konusu işle ilgili olarak sözleşmenin imzalandığı tarihte 150.000,00 TL (OnBinTürk Lirası) tutarında teminat 18 ay süreli ve kesin olarak hazırlanarak (banka teminat mektubu veya nakdi teminat) İTO'ya verilecektir. 13.2.İşbu sözleşme koşullarına göre süresinde ve eksiksiz olarak taahhüdünü yerine getirdiği anlaşılan Yükleniciye teminat bilahare iade edilir. Yüklenici, sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmezse veya ihlal ederse, İTO usulüne uygun olarak ihtar yapar, bunun üzerine Yüklenici sözleşmesel yükümlülüklerini yerine getirmezse işbu teminat irat olarak kaydedilir.
14. TEMİNAT OLARAK KABUL EDİLECEK DEĞERLER	14.1.Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır: 14.1.1.Tedavüldeki TL, 14.1.2.Kati, süresiz ve gayrikabili rücu (dönülemez) banka teminat mektupları. 14.2.Her ne suretle olursa olsun, İTO tarafından alınan teminatlar haciz edilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.
15. İHALENİN SÖZLEŞMEYE BAĞLANMASI	15.1.İTO tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, İTO Yönetimi ve Yüklenici tarafından imzalanarak yürürlüğe konacaktır. Sözleşme ile İdari ve Teknik Şartnameler ihale dokümanlarının ayrılmaz birer parçasıdır. 15.2.Sözleşmenin yapılmasına ait vergi, damga vergisi, resim ve harç giderleri ile diğer sözleşme giderleri Yükleniciye aittir.
16. TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ	16.1. Tarafların yükümlülükleri ve sorumlulukları EK.2'de yer alan Teknik Şartnamede detaylı olarak açıklanmıştır. Şartnamenin 15.1. maddesine göre EK.2'de yer alan Teknik Şartname bu

	ihalenin ve ihale sonrası imza altına alınacak sözleşmenin ayrılmaz bir parçasıdır.
17.FESİH VE DEVİR	17.1.Yüklenicinin, 17.1.1.Sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemesi veya bu sözleşme hükümlerinden birini ihlal etmesi halinde; 17.1.2.Aleyhine iflas takibi başlatılması, fesholması, tasfiyesi için karar alınması, konkordato için müracaat etmesi, ve/veya malvarlığının tamamı veya bir kısmı için kayyım, iflas memuru tayin edilmesi veya malvarlığının kısmen veya tamamen haczedilmesi, devlet tarafından el konulması veya borçlarını ödemekte acze düşmesi halinde; İTO, hiçbir süreye gerek kalmaksızın sözleşmeyi feshedebilir ve bu halde firma, İTO'nun sözleşmenin feshedilmesi sebebi ile uğrayacağı tüm menfi ve/veya müspet, dolaylı ya da doğrudan tüm zararlarından sorumlu olacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. 17.2.Sözleşme konusu işin süreli bir iş olması nedeniyle mücbir sebep hallerinde de İTO'nun süre tayin etmeksizin feshetme hakkı bulunmaktadır. Bu halde, İTO'nun o ana kadar ödemiş olduğu tutar İTO'ya iade edilir. 17.3.Tüm bu hallerde, cezai şart ve teminata ilişkin hükümler saklıdır. 17.4.Yüklenici, işbu sözleşmeyi ve işbu sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini İTO'nun yazılı izni olmaksızın hiçbir şekilde üçüncü kişilere devretmeyeceğini kabul ve beyan eder.
18.SÜRE UZATIMI	18.1.Yükleniciye süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır: 18.1.1.Mücbir sebepler: - Doğal afetler - Kanuni grev - Genel salgın hastalık - Kısmi veya genel seferberlik ilanı 18.1.2.Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilebilmesi ve süre uzatımı verilebilmesi için mücbir sebep oluşturacak durumun; - Yükleniciden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş bulunması, - Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması, - Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması, - Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün (20) içinde Yüklenicinin İTO'ya yazılı olarak bildirimde bulunması - Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi, zorunludur.

19.YÜKLENİCİNİN SORUMLULUĞU	19.1.Yüklenici, ihale konusu işin her aşamasında iş sağlığı ve iş güvenliği hükümlerine uymak zorundadır. Yüklenici, çalıştırdığı ekibe yönelik her türlü kaza ve hasardan tek başına sorumludur. 19.2.Yüklenici, sözleşmeye ve İTO'nun talimatlarına aykırı fiil ve eylemlerinden, İTO'ya ve üçüncü kişilere karşı edimin ifası ile ilgili zararlardan tek başına sorumludur.
20.CEZAİ ŞART	20.1.İTO, Yükleniciye işin tesliminde ve/veya yapımında İTO'dan kaynaklanmayan nedenlerle gecikilen ve/veya gereği gibi ifa edilmeyen işlemlerde vaka başına Kesin Teminatın %25'i (Yüzde Yirmibeşi) oranında ceza uygulayacaktır.
21. MEVZUATA UYGUNLUK	21.1.İlgili bütün bildirimlerin ve bütün ödemelerin yapılması da dâhil olmak üzere Yüklenici; 21.1.1.İşlerin yürütülmesine, tamamlanmasına ve işlerde olabilecek kusurların düzeltilmesine ilişkin olarak bütün kanun, KHK, tüzük, yönetmelik, kararname, tebliğ ve diğer ilgili mevzuata uyacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. 21.1.2.Malları veya hakları, işler dolayısıyla herhangi bir şekilde etkilenen veya etkilenebilecek olan kamu kurum ve kuruluşlarının düzenlemelerine uyacak ve bu hükümlerin ihlali nedeniyle ortaya çıkabilecek bütün sorumluluk ve cezalardan dolayı İTO'nun zararını karşılamayı kabul, beyan ve taahhüt eder. 21.1.3.Taahhütleri çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan malzeme seçilmesi, verilmesi veya kullanılması, tasarım hatası, uygulama yanlışlığı, denetim eksikliği, taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur.
22. GİZLİLİK	22.1. İstekli, işle ilgili olarak elde ettiği her türlü bilgi ve dokümanı özel ve gizli tutacak ve İTO'nun önceden yazılı izni olmaksızın şartnameye ait herhangi bir detayı ifşa etmeyecek veya yayınlamayacaktır. Türk yargı mercilerinin kararları saklı kalmak kaydıyla, sözleşmenin amaçları doğrultusunda herhangi bir ifşa veya yayınlama gerekliliği konusunda bir uzlaşmazlık ortaya çıkarsa İTO'nun bu konudaki kararı nihai olacaktır. Gizlilik yükümlülüğü, sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesinden sonra da devam eder.
23.ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ	23.1. İşbu sözleşmeden kaynaklanan veya bu sözleşmeyle ilgili olan ya da bu sözleşmenin ihlali, feshi veya geçersizliğine ilişkin bulunan her türlü uyuşmazlık veya istem, İstanbul Ticaret Odası Tahkim ve Arbuluculuk Merkezi (İTOTAM) tahkim kuraları uyarınca nihai olarak tahkim yoluyla çözülecektir.

24.FİYATLANDIRMA	24.1.Fiyatlandırma aşağıda verilen tablo çerçevesinde yapılacaktır. Paket tipi, damacana gibi 1 (bir) adet olarak satılmayan ürünler için detaylı olarak belirtilmelidir. (4'lü, 6'lı, 8'li, 10'lu, 12'li, 24'lü vb.) *Teklif edilen fiyatlar sözleşme tarihinden sonraki 7.ayın başında TÜİK tarafından açıklanacak olan TÜFE + ÜFE / 2 oranında ve tarafların karşılıklı mutabakatı sonucunda güncellenerek belirlenecek ve uygulanacaktır. 24.2.Birim fiyatlar KDV hariç ve kuruş belirtilerek okunaklı şekilde yazılmalıdır. 24.3 Fiyatlanması istenen ürünler: Tablo 1'de belirtilmiş olup tekliflerinizi tabloya göre vermeniz gerekmektedir.
-------------------------	--

Tablo – 1

ÜRÜNLER	PAKET ADEDİ (1, 4'LÜ, 6'Lİ, 12'Lİ, 24'LÜ, 48'Lİ, 60'Lİ, 100'LÜ VB.)	FİYATLANDIRMA (KDV'SİZ / TL)	SU MARKASI
19 LİTRE DAMACANA			
1,5 LİTRE PET			
0,5 LİTRE PET			
0,33 LİTRE PET			
0,200 LİTRE BARDAK			
0,225 LİTRE BARDAK			
0,250 LİTRE BARDAK			
0,180 LİTRE BARDAK			
0,125 LİTRE BARDAK			
0,110 LİTRE BARDAK			
0,33 LİTRE CAM ŞİŞE			
0,75 LİTRE CAM ŞİŞE			

TEKLİF MEKTUBU (ÖRNEK)

İSTANBUL TİCARET ODASI Başkanlığı'na;

İstanbul Ticaret Odası tarafından "2025 yılı dönemi 6 (altı) aylık "Doğal kaynak içme suyunun satın alınması" işi ile ilgili ihale evrakının tümünü okudum/inceledim ve kabul ettim.

Yukarıda belirtilen işlerin tamamını Ekli listede verdiğim birim fiyatlar ile yapmayı kabul ve taahhüt ederim.

Saygılarımla,

/ /2025

Firma Adı : (kaşe ve imza)

Kanuni İkametgâhı :

EK.2

2025 YILI DÖNEMİ 6 (altı) AYLIK DOĞAL KAYNAK İÇME SUYU TEKNİK ŞARTNAMESİ

KONU VE KAPSAM:

İstanbul Ticaret Odası Merkezi, Ek Hizmet Binaları, Perpa, Anadolu Yakası (Maltepe), Giyimkent Bölge Temsilcilikleri ile İ.D.T.M., Çatalca Hizmet Birimleri ve Beylikdüzü Arşivinin ihtiyacı olan “Doğal Kaynak İçme Suyu”nun 2023 yılı dönemi 6 (altı) aylık satın alınması işidir.

Teknik Şartnamede;

ODA : İstanbul Ticaret Odası

MÜDÜRLÜK : İdari İşler ve Satınalma Müdürlüğü’nü,

TEDARİKÇİ : İçme suyu alımı ihalesine teklif veren gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri,

İSTEKLİ : Mal ve Hizmet alımları ile yapım işlerinin ihalesine teklif veren tedarikçi, hizmet sunucusu veya yapım müteahhidini,

YÜKLENİCİ : Üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalayan istekliyi, ifade eder.

GENEL HÜKÜMLER:

- Doğal Kaynak Suyunun verileceği Odamız üniteleri, adresleri ve hafta içinde su verilecek gün sayısı aşağıda belirtilmiştir. İdare, gerekli gördüğü takdirde, haftada su verilecek gün sayısı ile su miktarını artırma veya azaltma yetkisine sahiptir. Yüklenici istenen su miktarını istendiği sürede karşılamakla sorumludur.

BİRİM	ADRES (TÜM ADRESLER İSTANBUL’DADIR)	TESLİM – GÜN SAYISI
Odamız Merkez Bina	Reşadiye Cad. No:7 Eminönü FATİH	2
Ek Hizmet Binaları	Reşadiye Cad. No:7 Eminönü FATİH –TAŞHAN, LİMAN HANI	2
Perpa Bölge Temsilciliği	Halil Rifatpaşa Bulvarı Perpa Tic. Mrk. Kat:13 2269-2270 ŞİŞLİ	2
Maltepe Bölge Temsilciliği	Altay Çeşme Mah. Öz Sok. No:19 Gold Plaza MALTEPE	2
Giyimkent Bölge Temsilciliği	Oruç Reis Mah. Giyimkent Sitesi 12. Sok. No:82 ESENLER	2
İDTM Hizmet Birimi	İDTM Blokları A3 Blok Çarşı 1. Kat No:86 BAKIRKÖY	2
Çatalca Hizmet Birimi	Muratbey Mah. Güzide Sok. No:20/1.-2. Kat 2B02 Halkalı Gümrük Müdürlüğü Ana Binası ÇATALCA	1
Beylikdüzü Arşiv Birimi	Beylikdüzü OSB Mermerciler San. Sit. 8. Cad. No: 28 Yakuplu BEYLİKDÜZÜ	1

- İsteklinin; Doğal Kaynak Suyunu İdarece gösterilecek depoya ve içme suyu dolaplarına boşaltılması veya yerleştirilmesi işlerinde çalışan işçilerinin sağlık yönünden bu hizmette çalışmasına mani olacak herhangi bir hali bulunmayacak, bunların kılık ve kıyafetleri düzgün olacaktır.

TEKNİK ŞARTLAR ve YÜKÜMLÜLÜKLER:

- Doğal Kaynak İçme Suyu, sürekli berrak, tortusuz, kokusuz ve renksiz olacaktır.
- Yüklenici Doğal Kaynak İçme Suyu üretim tarihlerini takip ederek üretim tarihi 15 takvim gününü geçen Doğal Kaynak İçme Sularını İTO'ya teslim etmeyecektir. Teslimatlar da bu hususun takibi Yüklenici' nin sorumluluğunda olacaktır. İTO'nun teslimatlar esnasında yapacağı kontrollerde aksi durum tespit edilirse her olay tutanak tutularak **Kesin Teminatın %25'i (Yüzde Yirmibeşi) oranında ceza uygulanacaktır.**
- **Teslimatlarda kesinlikle Teslim Formu veya Teslim Fişi doldurulacak ve İTO'nun görevli personeline imzalatılacak ve ıslak imzalı nüshası İTO'nun görevli personeline teslim edilecektir.**
- Doğal Kaynak Sularının istenmeyen maddelerinden Flüorür (F) litrede 1.5 olacaktır. Doğal Kaynak Suyunun sertlik derecesi en çok 10, en az 7,5 Fransız Derecesi olacaktır.
- Doğal Kaynak Sularının burada belirtilmeyen diğer özellikleri, Sağlık Bakanlığınca 17.02.2005 tarih 25730 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, İçme Suyu Elde Edilen veya Elde Edilmesi Planlanan Yüzeysel Suların Kalitesine Dair Yönetmelik (Değişik 07.03.2013 tarih ve 28580 sayılı resmi gazete) ve Türk Standartları Enstitüsü tarafından çıkarılan TS 266 içme suları standartlarına uygun olması gerekmektedir.
- Damacanaların kapakları ve kapak etiketleri:
 - Damacanaların kapakları Sağlık Bakanlığı tarafından 17.02.2005 tarih 25730 sayılı Resmî Gazete'de (Değişik 07.03.2013 tarih ve 28580 sayılı resmi gazete) yayımlanan Yönetmeliğin 32. Maddesinin (a) fıkrasında belirtilen esaslarda olacaktır.
 - Damacanaların kapak etiketleri yukarıda belirtilen yönetmeliğin 34. maddesinde belirtilen esaslara uygun olacaktır.
 - Kapakların üzerinde emniyet bandı olacaktır.
- Damacanalar en az 70 derece sıcaklıktaki su ve uygun temizlik maddesi ile tam otomatik olarak el değmeden yıkanacak ve el değmeden dolum makinelerinde otomatik olarak doldurulacaktır.
- Oda, gerektiğinde dolum tesislerini ve dolum işlemini yerinde görme hakkına sahip olacaktır ve şartname ile sözleşme hükümlerine uymayan şartlar olursa su alımı durdurularak sözleşme feshedilecektir.
- İyi su dolaplarına doğal kaynak suyu boşaltılması sırasında, damacanaların üzerinde herhangi bir yabancı madde veya kirletici etken bulunmayacaktır.
- Teklifte bulunduğu membainin (kaynak) ismini taşıyan damacanalar dışında diğer membalara ait damacanaların bulunması halinde bu durum tutanakla tespit edilerek yazılı ikazda bulunulacak tekrarı halinde sözleşme feshedilecektir.
- Daha önce kendine iş verildiği halde usulüne göre sözleşme yapmayanlar, sözleşme yapıldıktan sonra, mücbir sebepler dışında taahhütlerini, sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmediği tespit edilenler ve Oda ile hukuki anlaşmazlığa düşenler Odanın yapım, inşaat, mal alımı ve hizmet işlerine hiçbir şekilde teklif veremezler ve katılamazlar.
- Yüklenici, işi bizzat kendi firmasının yapacağını, işi ve/veya bu işten dolayı doğacak hak edişini bir başkasına devretmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Başka bir tesiste veya firmadan aktarma yapılan ürünler şartnameye uygun olsa dahi teslim alınmaz.
- İhaleye hazırlanma ve katılma ile ilgili bütün giderler istekliye aittir. Oda, ihalenin seyrine ve sonucuna bakılmaksızın firmaların üstlendiği bu giderlerden dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

TESLİM ETME-TESLİM ALMA ŞEKİL VE ŞARTLARI:

- Doğal Kaynak Suyu, isteklinin taahhüdüne göre 19 litrelik polikarbonat damacanalar ve 1,5 litrelik pet şişeler halinde teslim edilecektir. Ayrıca Oda'nın isteğine göre şişe boyutlarında (farklı tip ve ölçü ebatlarında şişelenen, bardaklanan içme suları vb.) değişiklik yapılabilir.
- Doğal Kaynak Suyu, mesai saatleri dâhilinde, Birimlerin belirtilen sorumlu personeline, teslim-tesellüm makbuzu mukabilinde teslim edilecektir. Oda sorumlu personeli tarafından teslim

alınan su miktarı damacana olarak belirtilerek teslim tesellüm makbuzuna işlenecek ve teslim tesellüm makbuzu idare ve yüklenicinin yetkililerince imzalandıktan sonra bir sureti yüklenicinin sorumlularına verilecektir. İmzasız makbuzlar geçersiz sayılacaktır.

- Doğal Kaynak Suyunun nakil aracından indirilmesi, Odanın hizmet birimlerine ve deposuna taşınması, boş damacanalardan alınması yüklenicinin elemanları tarafından yapılacaktır. Yüklenici idareden personel talebinde bulunamayacaktır. Oda yetkililerinin taleplerine mutlaka uyulacaktır.
- Odaca gerek görülmesi halinde Birimlerin haftada su verilecek gün sayısından başka, suyun yetersiz kalması gibi durumlarda Odaca istenilen miktarlar kadar doğal kaynak suyu Odanın içme suyu depolarına boşaltılacaktır.

MUAYENELER:

- Yüklenici, ayda bir Bakteriyolojik tahlil raporlarını ve üç ayda bir kimyasal tahlil raporlarını idareye vermek zorundadır.
- Oda gerekli gördüğü takdirde önceden haber vermeksizin yüklenicinin suyunu verdiği membainin deposunu, dolum tesisini ve kaptajını (su kaynağını) oluşturacağı bir teknik heyetle inceleme yetkisine sahip olacak, tahlil amacıyla numune alabilecektir. Bu numunelerin firma temsilcisi ile İstanbul Hıfzıssıhha Laboratuvarları veya Sağlık Bakanlığı halk sağlığı laboratuvarında kimyasal ve bakteriyolojik tahlilleri yaptıracak, bu tahlillerin bedeli Yüklenici tarafından ödenecektir. Numune alımına imkân verilmediği takdirde veya tahlil sonucunda insan sağlığını olumsuz yönde etkileyecek bir durum olduğu takdirde, Odaca satın alma durdurularak sözleşme feshedilecektir.
- Söz konusu malın Odaya teslimi anında, İdare haber vermeksizin numune alarak tahlile gönderebilir. Tahlil sonucu şartnameye uygun olmadığı takdirde, sözleşme tek taraflı feshedilecektir.