



**İSTANBUL
TİCARET
ODASI**
— 1882 —

“İSTANBUL TİCARET ODASI YETKİNLİK MERKEZİ PROJESİ – ELEKTRİKLİ ARAÇ BAKIM EĞİTİMİ”

EĞİTİM FAALİYETİ ŞARTNAMESİ

Mart, 2026

1. TARAFLAR

Bu Şartnamede teklif isteyen taraf İstanbul Ticaret Odası (İTO olarak anılacaktır), teklif veren taraf ise İSTEKLİ olarak tanımlanmıştır.

2. SEKTÖR VE PROJE HAKKINDA GENEL BİLGİ

İstanbul Ticaret Odası koordinatörlüğünde, İstanbul Tuzla Organize Sanayi Bölgesi ve İstanbul Ticaret Üniversitesi ortaklığında ve İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü iştirakçiliği ile İstanbul Kalkınma Ajansı'nın (İSTKA) 2021 yılı "Yenilikçi İstanbul Mali Destek Programı" çerçevesinde hibe desteği almaya hak kazanan "İstanbul Ticaret Odası Yetkinlik Merkezi Projesi" kapsamında 2023 yılında Eğitim Hizmeti faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Söz konusu projenin sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında "Elektrikli Araç Bakım Eğitimi" düzenlenecektir.

Söz konusu proje ile simülasyon tabanlı yenilikçi üretim metotları ile uygulama temelli, ortak kullanıma uygun altyapı oluşturarak, mesleki bilgi ve becerilerin geliştirilmesi ile sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli işgücünü yetiştirecek sürdürülebilir bir merkez kurulması amaçlanmış olup, söz konusu yetkinlik merkezi İstanbul Tuzla Organize Sanayi Bölgesi'nde kurulmuştur.

Bu çerçevede; simülatörler aracılığıyla eğitimler verilerek, simülasyon teknolojilerinin sağladığı faydaların meslek eğitimlerine yansıtılması ile gereken niteliklerde personelin verimli ve güvenli alanda, kaliteli, az maliyetli ve güvenli bir şekilde eğitim almaları ile istihdam edilebilirliklerinin artırılması hedeflenmektedir.

Bu kapsamda, proje sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında 2026 yılı içerisinde elektrikli araçların bakım ve onarım süreçlerinde iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak üretici firma kataloglarına uygun, elektrikli ve hibrit araçların elektrik, elektronik ve elektromekanik sistemlerinin arıza tespitini, onarımını, ayarlarını ve bakımını yapma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amacıyla elektrikli araç bakım eğitimleri düzenlenecektir.

3. ALINACAK HİZMETİN TANIMI, KAPSAMI VE İSTEKLİ TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ BEKLENEN FAALİYETLER

İş bu şartname, İstanbul Kalkınma Ajansı 2021 yılı Yenilikçi İstanbul Mali Destek Programı kapsamında, İstanbul Ticaret Odası tarafından yürütülmekte olan "İstanbul Ticaret Odası Yetkinlik Merkezi Projesi" kapsamında gerçekleştirilmesi planlanan ve detayları işbu şartname ile belirtilen "Elektrikli Araç Bakım Eğitimi" için verilecek olan tekliflere ilişkin usul ve şartları içermektedir. İstekli, İTO'ya "Elektrikli Araç Bakım Eğitimi (Teorik ve Uygulamalı)" konusunda hizmet verecektir.

Söz konusu eğitim süresi toplam 96 saat olup, günde 8 saat olarak 12 günlük eğitim süresini kapsayacaktır. Eğitimlerin haftada en az 2 (iki) gün olmak üzere 6 hafta süreyle İstanbul Tuzla Organize Sanayi Bölgesi'nde bulunan "İstanbul Ticaret Odası Yetkinlik Merkezi"nde yer alan 'Elektrikli Araç Bakım Eğitim Sınıfı'nda yapılması gerekmektedir. Uygulamalı eğitimlerin düzenlenmesi için İstekli tarafından sunulacak atölyeler kullanılacaktır. Eğitim ana başlıkları ve gereklilikler;

- Temel Elektrik ve Elektronik Eğitimi

- Elektrikli Araçların Tarihçesi ve İçten Yanmalı Motorlu Araçlarla Karşılaştırılması
 - Elektrikli Araçların Çeşitleri, Çalışma Prensipleri ve Bileşenleri
 - Hibrit Elektrikli Araç Türleri, Çalışma Prensipleri ve Bileşenleri
 - Elektrikli Araçlarda Kullanılan Batarya Çeşitleri ve Karakteristikleri
 - Elektrikli Araçlarda Kullanılan Elektrikli Motor Çeşitleri ve Karakteristikleri
 - Elektrikli Araçlar Şarj Yönetim Sistemleri
 - Elektrikli Araçlar Termal Yönetim Sistemi
 - Elektrikli Araçların Arıza Teşhis Yöntemleri ve Diagnostiği
 - Elektrikli ve Hibrit Araçların Bakım ve Onarım Uygulamaları
- Eğitimlere başvuru yapan kişiler arasından belirlenecek olan en fazla 15 kişiye, 1 gün içerisinde 8 saat süreli olarak toplam 12 (on iki) gün süresince yüzyüze teorik ve uygulamalı eğitim faaliyetinin gerçekleştirilmesi,
 - Bu eğitimin verilmesi amacıyla, başvuru yapan kişilerin başvuru formlarının incelenmesi ve eğitim için gerekli alt yapıya sahip başvuranların söz konusu eğitime katılımının sağlamak üzere aranması, İTO'ya raporlanması.
 - Eğitim süresince imza çizelgesi alınması, sınav sorularının hazırlanması ve eğitim sonu sınavının düzenlenmesi, eğitim dokümanlarının hazırlanması ve eğitim değerlendirme raporunun Odamız'a teslim edilmesi.
 - Eğitim faaliyetinin İTO'nun belirleyeceği ve uygun bulacağı alanlarda gerçekleştirilmesi.
 - Her katılımcıya katılım belgesi veya sertifika verilmesi.
 - İstekli tarafından eğitim faaliyetinin video ve fotoğraf kaydının alınması.

Bu tanımlar standart hizmetleri içermektedir. İhale neticesine göre, İTO ile ihaleyi alan firma arasında imzalanacak Sözleşme ile hizmet kapsamı, taraflarca ayrıca tek tek karşılıklı olarak anlaşarak belirlenecektir.

4. GEREKLİLİKLER

Bu hizmeti sağlayacak olan eğitimci aşağıdaki gereklilikleri minimum ölçüde sağlamalıdır:

- Verilecek eğitim 12 (on iki) günlük olup, ilgili konu başlıkları çerçevesinde 96 saat sürmesi beklenmektedir.
- Hizmeti verecek eğitmen/eğitmenler, sektörde en az 5 yıl benzer iş tecrübesine sahip olmalıdır. İstekli, teknik teklifinde bu eğitmen/eğitmenlere ait deneyim ve iş tecrübelerini gösterir özgeçmişleri sunacaktır.
- Teklif verecek firma ile ilgili daha önce benzer alanlardaki iş tecrübeleri ile ilgili referans sunulmalıdır.
- Teklif verecek firmanın uygulama sınıfı/atölyesi vb. bulunmalıdır.
- Eğitim programı ve ana başlıklar çerçevesinde ders içeriği İSTEKLİ tarafından oluşturulmalıdır.

- İSTEKLİ'nin öğrenci ve sektör çalışanlarına eğitim verebilecek düzeyde olması gerekmektedir.
- 31 Aralık 2026 tarihine kadar 3 grup eğitimin tamamlanması gerekmektedir.

5. TERMİN PLANI VE İŞİN KONTROLÜ

- İstekli, yukarıda belirtilen kurallara ve termin planına uymak zorundadır. İstekli, İTO tarafından belirlenecek ve İstanbul Kalkınma Ajansı Görünürlük Usul ve Esasları Rehberi'nin gerektirdiği tüm kural ve kaidelere uyacaktır. Aksi takdirde, İstekli tüm zarar, ziyan ve kayıplardan sorumlu olacaktır.
- İstekli iş süresince her aşamada İTO'yu bilgilendirmek zorundadır.
- İstekli, İTO'nun belirteceği tüm talimatları yerine getirmek, değişikliklere uymak ve projeyi yenilemekle yükümlüdür. Aksi takdirde, doğan zararlardan İstekli münferiden sorumlu olacaktır.
- İşbu şartname kapsamında ön ödeme yapılmayacaktır.

6. TEKLİF DOSYASINDA-ZARFINDA BULUNMASI GEREKENLER:

1. Fiyat Teklifi, Çalışma, Eğitim Müfredatı ve Maliyet Planı
2. Referans Listesi ve Mektupları
3. İmza Sirküleri
4. Ticaret Sicil Gazetesi Fotokopisi
5. Eğitim Süreçleri ve Kurumumuza Hizmet Verecek Eğitimcinin/Eğitmenlerin Özgeçmiş, Görev ve Yetkinliklerini gösterir belge

7. TEKLİFLERİN GÖNDERİM USULÜ, SON GÖNDERİM TARİHİ VE GEÇERLİLİK SÜRESİ

İstekli firmalar tekliflerini pdf formatında olmak kaydıyla e-posta yoluyla, ihale duyurusunda belirtilen, İstanbul Ticaret Odası yetkilisine ait e-posta adresine göndereceklerdir. Duyuruda belirtilen e-posta adresi dışında herhangi bir adrese gönderim yapılmamalı, başka bir e-posta adresi CC veya gönderim adresi olarak eklenmemelidir. Bu şekilde sunulan teklifler ihale dışında bırakılacaktır. Teklif gönderim teyitleri yine duyuruda belirtilen yetkilinin iletişim bilgileri üzerinden sağlanabilir.

İhaleye son teklif gönderim tarih 23.03.2026 Pazartesi günü, saat 15.00 itibariyle sona erer. Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 60 (altmış) takvim günü olmalıdır. Revize talep edilmesi halinde Oda İstekli'den teklifini revize etmesini talep edebilir.

8. TEKLİFE DÂHİL OLAN MASRAFLAR

Sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereğince yapılacak ulaşım, sigorta, vergi, damga vergisi, resim ve harç giderleri İstekli'ye aittir.

9. TEKLİFLERİN ALINMASI VE AÇILMASI

İTO'ya verilen teklif zarflarının açılması, açılma tarih ve zamanı, değerlendirilmesi tamamen İTO Yönetimine aittir. Teklif veren firmalara sonuçlar idarece bildirilecektir.

10. TEMİNAT

İstekliye şartnamenin konusunu oluşturan işle alakalı olarak herhangi bir ön ödeme yapılmayacak olup, sözleşmede belirtilecek hizmet karşılığı tutarın tamamı söz konusu eğitimin tamamlanıp, eğitim değerlendirme raporunun İTO'ya teslim edilmesini takiben istekliye ödenecektir.

Yüklenici tarafından avans talep edilmesi halinde, talep edilen tutar karşılığında, belirtilen esaslara uygun olması koşuluyla geçici teminat olarak; Türk veya yabancı bankaların verecekleri kat'i ve süresiz "geçici teminat mektubu" alınır.

İstekli'ye teminat karşılığında bir avans ödemesi yapılacaksa, İstekli'nin gerekçeli ve yazılı talebi ile Oda'nın uygun bulması halinde, İstekli tarafından talep edilen tutarın İTO tarafından onaylanmasıyla ya da İTO'nun uygun gördüğü bedel karşılığında, kesin, kat'i ve süresiz teminat mektubunun İTO'ya iletilmesi şartıyla, bu tarihten itibaren 10 iş günü içerisinde avans tutarı yatırılır.

İstekli'nin Sözleşmenin şartlarını yerine getirmemesi, projeye başlamaması, projeye gerekli özeni göstermeyi imtina etmesi halinde kesin teminatları, avans teminatları ve her türlü teminat mektupları iade edilmeyecek ve irat kaydedilecektir. İstekli, her türlü teminat mektuplarının süresinin uzatılmaması halinde, herhangi bir bildirim gerek kalmaksızın mevcut teminat mektubunun nakde çevrilebileceğini bildiğini ve muvafakati bulunduğunu kabul ve beyan eder.

11. FESİH VE TAZMİNAT

İstekli'nin;

- a) Sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemesi veya bu sözleşme hükümlerinden birini ihlal etmesi halinde,
- b) Aleyhine iflas takibi başlatılması, fesh olması, tasfiyesi için karar alınması, konkordato için müracaat etmesi, hakkında geçici veya kesin mühlet verilmesi veya konkordatosunun tasdik edilmesi ve/veya malvarlığının tamamı veya bir kısmı için kayyım, konkordato komiseri veya heyeti, iflas memuru tayin edilmesi veya malvarlığının kısmen veya tamamen haczedilmesi, devlet tarafından el konulması veya borçlarını ödemekte acze düşmesi halinde,

İTO, hiçbir süreye gerek kalmaksızın sözleşmeyi feshedebilir ve bu halde İstekli İTO'nun sözleşmenin feshedilmesi sebebi ile uğrayacağı tüm menfi ve/veya müspet, dolaylı yada doğrudan tüm zararlarından sorumlu olacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

Zararın daha fazla olduğu hallerde, zarar miktarı İstekli'den ayrıca talep edilir. İTO'nun sözleşmeye aykırılık halinde sözleşme konusu işi 3. kişilere yaptırarak buradan doğan ücreti istekliden talep etme hakkı saklıdır. İstekli, sözleşme hükümlerinin ihlali nedeniyle açılacak davalarda yasal muhatapın yalnızca kendisi olduğunu ve ortaya çıkabilecek bütün sorumluluk ve cezalardan, her türlü tazminat, vekalet ücreti ve masraf alacağından dolayı İTO'nun zararını karşılamayı kabul, beyan ve taahhüt eder.

İşbu sözleşmenin imzalandığı tarihte var olmayan ve öngörülemeyen, tarafların veya tek bir tarafın çalışma imkanlarını kısmen veya tamamen, geçici veya daimi olarak durduracak şekilde ve derecede meydana gelen doğal afetler, harp, seferberlik, yangın gibi tarafların kontrolünün haricinde zuhr eden haller iki taraf içinde mücbir sebep sayılır. Mücbir sebep haline maruz kalan taraf, bu durumu derhal yazılı olarak diğer tarafa bildirir. Mücbir sebep süresince

tarafların yükümlölükleri askıya alınır. Mücbir sebebin 30 (otuz) günden fazla sürmesi halinde, hakları ihlal edilen taraf işbu sözleşmeyi tazminat ödemeksizin feshedebilir.

Sözleşme konusu işin süreli bir iş olması nedeniyle mücbir sebep hallerinde de İTO'nun süre tayin etmeksizin feshetme hakkı bulunmaktadır. Bu halde, İTO'nun o ana kadar ödemiş olduğu tutar İTO'ya iade edilir.

Tüm bu hallerde, cezai şart ve teminata ilişkin hükümler saklıdır.

Her koşulda hiçbir sebep göstermeksizin İTO'nun sözleşmeyi fesih hakkı saklıdır.

Sözleşmenin herhangi bir nedenle feshi yahut geçersizliği halinde taraflar cezai şartta ilişkin sözleşmedeki maddelerin geçerliliğini koruyacağını kabul ve beyan ederler.

İstekli, çalıştırdığı personelin uğrayacağı her türlü kazadan, kaza neticesinde doğabilecek maddi, manevi her türlü zarardan doğrudan doğruya sorumlu olup, personelinin 3. şahıslara yönelik vermiş olduğu her türlü zarardan da münferiden sorumludur.

12.CEZAI ŞARTLAR

İstekli, İTO'ya karşı edimini süresi içinde hiç veya gereği gibi ifa etmezse, gecikilen ve gereği gibi ifa edilmeyen her gün İTO'ya, günlük toplam proje bedelinin %3'ü oranında cezai şart ödeyecektir. Şayet zarar daha fazla ise, ayrıca İstekli'den talep olunur. İTO'nun cezai şart talep etmesi ifayı talep etmesini engellemez. İTO'nun cezai şart oranını sözleşme bedeli göz önüne alınarak artırma hakkı saklıdır.

Gecikme dahil her türlü sözleşmeye aykırılık halinde, İstekli'nin herhangi bir kusuru bulunmasa dahi cezai şart hükmü geçerli olacaktır.

İTO, cezai şartı bakiye alacağından veya teminattan tahsil edebilir. Yeterli olmaması halinde İTO'nun fazlaya ilişkin hakları saklıdır.

İstekli, cezai şart oranının fahiş olmadığını ve bu durumdan dolayı İTO'dan hiçbir talepte bulunmamayı kabul, beyan ve taahhüt eder.

İstekli, bahsedilen tutar dışında, işbu şartname kapsamında sunulacak hizmetler için Sözleşme Makamı'ndan herhangi bir ad (komisyon, ücret, masraf, vergi, ulaşım bedeli vb.) altında herhangi bir tutar talep edemez.

13. GİZLİLİK

İstekli, işbu Şartnamenin/Sözleşmenin ifası sırasında edinmiş olduğu her türlü bilginin 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun ve ilgili sair mevzuat uyarınca kişisel veri teşkil etmesi halinde bu bilgiler ile ilgili olarak tüm mevzuat hükümlerin uygun olarak hareket ettiğini ve edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

İstekli, işle ilgili olarak elde ettiği her türlü bilgi ve dokümanı özel ve gizli tutacak ve Oda'nın önceden yazılı izni olmaksızın şartnameye ait herhangi bir detayı ifşa etmeyecek veya yayınlamayacaktır. Türk yargı mercilerinin kararları saklı kalmak kaydıyla, sözleşmenin amaçları doğrultusunda her hangi bir ifşa veya yayınlama gerekliliği konusunda bir uzlaşmazlık ortaya çıkarsa, İTO'nun bu konudaki kararı nihai olacaktır. Gizlilik yükümlölüğü, sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesinden sonra da devam eder.

Teklif veren firma Şartname maddelerini kabul etmiş sayılacak ve Şartnameye uygun olarak hazırlanacak Sözleşme şartlarını değiştiremeyecektir. Son teklif verme tarihinden sonra gelen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

14. BÜTÜN TEKLİFLERİN REDDEDİLMESİ VE İHALENİN İPTAL EDİLMESİNDE İDARENİN SERBESTLİĞİ

İTO, gerekli gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların olduğunu tespit etmesi durumunda, ihaleyi iptal edilebilecektir.

İTO, verilmiş olan bütün teklifleri sebep göstermeksizin reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İTO bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

15. İHALENİN KARARA BAĞLANMASI

İhale kararı İTO tarafından verilir. İhalede, ekonomik açıdan en avantajlı fiyat teklifi yanında performans ve yeterlilik kriterleri de esas alınacaktır. İTO 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na tabi olmadığından, ihaleyi dilediği firmaya vermekte serbesttir. İhale konusu sistemlere ilişkin Teknik Şartnamede belirtilen özelliklere uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

16. UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

İşbu şartname kapsamında doğacak uyuşmazlıklar İstanbul Ticaret Odası Tahkim ve Arabuluculuk Merkezi (İTOTAM) nezdinde İTOTAM Tahkim Kuralları Uyarınca tahkim yoluyla çözümlenecektir. Taraflar arasında çıkabilecek her türlü ihtilafa Türk Hukuku uygulanacaktır.

17. İHALENİN SÖZLEŞMEYE BAĞLANMASI

İTO tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, İTO Yönetimi ve İstekli tarafından imzalanarak yürürlüğe konacaktır. Sözleşme ile İdari ve Teknik Şartnameler ihale dokümanlarının ayrılmaz birer parçasıdır.

İSTANBUL TİCARET ODASI